

CONVOCATORIA 2026-2

PRÁCTICAS Y PASANTÍAS DE ESTUDIANTES DE PREGRADO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA - SEDE BOGOTÁ

Fecha de publicación: 01 de marzo de 2026

Fecha de cierre: 14 de agosto de 2026

Objetivo de la convocatoria: Describir los requisitos y procedimientos aplicables a los estudiantes de pregrado de la Facultad de Ciencias de la Universidad Nacional de Colombia - Sede Bogotá, para el desarrollo de prácticas o pasantías en organizaciones externas y dependencias propias de la Universidad Sede Bogotá.

Marco normativo: Estas actividades se encuentran reglamentadas por:

Nivel Nacional

Decreto 933 de 2003

Decreto 055 de 2015

Ley 1780 de 2016

Resolución 3546 de 2018

Ley 2466 de 2025 - Reforma Laboral

Circular Externa 0083 del 18 de julio de 2025 del Ministerio del trabajo – Reforma Laboral

Universidad Nacional de Colombia

Acuerdo 033 de 2007 del Consejo Superior

Resolución 1142 de 2008 de Rectoría

Acuerdo 036 de 2009 del Consejo Superior Universitario

Acuerdo 044 de 2009 del Consejo Superior Universitario

Acuerdo 011 de 2011 del Consejo Superior Universitario

Acuerdo 026 de 2012 del Consejo Académico

Resolución 1551 de 2014 y 1190 de 2023 de Rectoría

Resolución 13 de 2021 de Vicerrectoría Académica

Acuerdo 011 de 2023 del Consejo Superior Universitario

Facultad de Ciencias Sede Bogotá

Acuerdo No. 590 de 2025

Alcance: La presente convocatoria aplica para la realización de prácticas o pasantías de estudiantes de pregrado de la Facultad de Ciencias- Sede Bogotá, que cumplen con los requisitos académicos y que inscribirán las asignaturas correspondientes en el semestre académico 2026-2 según cada plan de estudios.

Duración de la práctica o pasantía: Mínimo cuatro (4) meses y máximo seis (6) meses.

Requisitos:

1. Estar matriculado en la Universidad Nacional de Colombia al momento de presentar la solicitud y durante realización de la práctica o pasantía.
2. Contar con la disponibilidad horaria requerida para el desarrollo de la práctica o pasantía según las condiciones de la oferta.
3. Cumplir con los requisitos académicos de cada programa académico al momento de realizar la solicitud de formalización (ver Anexo 1. Requisitos por programa académico).
4. Identificar la organización (externa o dependencia de la Universidad) en la que desea desarrollar la práctica o pasantía y adelantar el proceso de selección según los criterios de la organización.
5. Identificar el mecanismo de vinculación a la organización, de tal manera que este sea avalado por la Facultad de Ciencias (Ver proceso 1. Suscripción del convenio).
6. Solicitar la carta de aceptación y la asignación de un tutor en la organización o dependencia de la Universidad.
7. Identificar un docente y concertar la tutoría de la práctica o pasantía.
8. Realizar el proceso de pre-inscripción ante el Área Curricular según el calendario establecido por esta.
9. Diligenciar y gestionar las firmas del Acta de Compromiso.
10. Iniciar el proceso de formalización de práctica o pasantía ante la Vicedecanatura Académica con el tiempo suficiente para presentar los avales necesarios ante el Consejo de Facultad y generar las notificaciones correspondientes. Si el proceso **requiere** la suscripción de un Convenio o Acuerdo Tripartito, iniciar el proceso de formalización al menos con 30 días calendario de anticipación al desarrollo de la práctica o pasantía, contados a partir del visto bueno jurídico de la Decanatura. Si el proceso **no requiere** la suscripción de un Convenio o Acuerdo firmado por la Decana, iniciar el proceso de formalización de práctica o pasantía ante la Vicedecanatura Académica al menos con 20 días calendario de anticipación al desarrollo de la práctica o pasantía, contados a partir del cargue de documentos al formulario de la Vicedecanatura Académica. Estos tiempos de gestión pueden ser mayores, dependiendo de las políticas de gestión de firmas de las organizaciones externas.

Proceso de vinculación formativa:

1. Suscripción de convenio

Con el fin de agilizar el proceso de formalización, se recomienda que exista un convenio que regule la relación entre la Universidad y las organizaciones externas. Para las dependencias propias de la Universidad Nacional, no se requiere convenio.

Los convenios disponibles se pueden consultar en el [Repositorio de la DRE](#) filtrando por Convenios de prácticas y pasantías, Colombia, Facultad de Ciencias o Todas las facultades. Asimismo, teniendo en cuenta que este canal no se actualiza en tiempo real, en el Anexo 02 de esta convocatoria se incluyen los convenios vigentes al 20 de febrero de 2026 suscritos por la Facultad de Ciencias.

Nota: Si la práctica o pasantía es fuera de Cundinamarca, solicite también la asesoría correspondiente al correo electrónico pic_fcbog@unal.edu.co considerando que para la Facultad de Ciencias se trata de un trámite de "Movilidad Saliente".

2. Creación de ofertas

Las ofertas de las organizaciones externas, podrán ser recibidas y difundidas con los estudiantes hasta el 31 de julio de 2026.

3. Postulación

Los estudiantes pueden consultar las ofertas en las publicaciones de la cuenta de Instagram [viceaca_fcbog](#) y aplicar según sus preferencias.

También pueden aplicar a través del [Formulario de recepción de hojas de vida](#) administrado por la Dirección Académica.

Adicionalmente, los estudiantes podrán aplicar a otras convocatorias de prácticas y pasantías, siempre y cuando la modalidad de vinculación sea acordada y formalizada entre las partes antes del inicio de la práctica o pasantía.

Si el estudiante requiere una carta institucional para postularse a una convocatoria, debe solicitar la **carta de intención** directamente a su Área Curricular con el fin de participar en el proceso.

4. Selección

La organización externa o dependencia de la Universidad define y aplica el proceso de selección que considere idóneo. Durante el proceso se deben comunicar las condiciones e

información detallada de las actividades a realizar, los datos y cargo del tutor asignado y finalmente, se debe notificar al estudiante con una carta de aceptación.

En caso de no contar con un convenio vigente o requerir la suscripción de un acuerdo tripartito, la organización externa debe solicitar la asesoría correspondiente para definir el mecanismo de vinculación del estudiante enviando un correo electrónico a **pyp_fcbog@unal.edu.co**

Las formas posibles de vinculación según la modalidad son las siguientes:

Mecanismo de vinculación	Alcance	Duración	Gestión Administrativa
Convenio interinstitucional (Formato de la Facultad de Ciencias UN)	Varios estudiantes de pregrado y posgrado de la Facultad de Ciencias. Se recomienda cuando la vinculación de estudiantes va a ser frecuente. Aplica para Práctica y Pasantía.	De 1 a 5 años	Implica la firma de la Decana de la Facultad de Ciencias. Aval de Consejo de Facultad para la suscripción del Convenio (si el convenio no se encuentra suscrito y vigente). Tiempo de gestión aproximado: 30 días. Aval de Consejo de Facultad para la formalización de estudiante. Tiempo de gestión aproximado: 20 días. La fecha de inicio de actividades debe ser posterior a la firma del convenio. La organización debe remitir al estudiante la Carta de aceptación y el Acta de compromiso.
Acuerdo tripartito (Se prioriza Formato de la Facultad de Ciencias UN, pero también se pueden tener en cuenta formatos de la organización externa)	Un solo estudiante. Se recomienda cuando la organización requiere la formalización de la vinculación específica de un estudiante. Aplica para Práctica y Pasantía.	De 4 a 6 meses	Implica la firma de la Decana de la Facultad de Ciencias. Aval de Consejo de Facultad para la suscripción del Acuerdo. Tiempo de gestión aproximado: 30 días. Aval de Consejo de Facultad para la formalización de estudiante. Tiempo de gestión aproximado: 20 días. La fecha de inicio de actividades debe ser posterior a la firma del acuerdo. La organización debe remitir al estudiante la Carta de aceptación y el Acta de compromiso.

Convocatoria de Prácticas y Pasantías

de estudiantes de pregrado
de la Facultad de Ciencias Sede Bogotá

Contrato de aprendizaje (Formato de la organización externa, en cumplimiento de la Ley 2466 de 2025)	Un solo estudiante. Aplica para Práctica y Pasantía.	De 4 a 6 meses	La gestión de firma se adelanta entre el estudiante y la organización. Aval de Consejo de Facultad para la formalización de estudiante. Tiempo de gestión aproximado: 20 días. La organización debe remitir al estudiante la Carta de aceptación y el Acta de compromiso.
Contrato de pasantía (Formato de la organización externa)	Un solo estudiante. Aplica para Práctica y Pasantía.	De 4 a 6 meses	La gestión de firma se adelanta entre el estudiante y la organización. Aval de Consejo de Facultad para la formalización de estudiante. Tiempo de gestión aproximado: 20 días. La organización debe remitir al estudiante la Carta de aceptación y el Acta de compromiso.
Resolución (Acto administrativo de la organización externa)	Un solo estudiante. Funciona para entidades públicas que emiten resoluciones internamente para la vinculación y posesión de estudiantes. Aplica para Práctica y Pasantía.	De 4 a 6 meses	La gestión de emisión de la resolución la gestiona internamente la organización. Aval de Consejo de Facultad para la formalización de estudiante. Tiempo de gestión aproximado: 20 días. La organización debe remitir al estudiante la Carta de aceptación y el Acta de compromiso.
Convenio interinstitucional + Acuerdo tripartito (Convenio – Formato de la Facultad de Ciencias UN; Acuerdo - Se prioriza Formato de la Facultad de Ciencias UN, pero también se pueden tener en cuenta formatos de la organización externa)	Algunas organizaciones (sobre todo laboratorios farmacéuticos) ya cuentan con el convenio suscrito y vigente y, de manera adicional solicitan la suscripción de un Acuerdo tripartito. Aplica para Práctica y Pasantía.	Convenio De 1 a 5 años Acuerdo De 4 a 6 meses	El convenio debe estar vigente. Implica la firma de la Decana de la Facultad de Ciencias. Aval de Consejo de Facultad para la suscripción del Acuerdo. Tiempo de gestión aproximado: 30 días. Aval de Consejo de Facultad para la formalización de estudiante. Tiempo de gestión aproximado: 20 días. La fecha de inicio de actividades debe ser posterior a la firma del acuerdo. La organización debe remitir al estudiante la Carta de aceptación y el Acta de compromiso.

Convenio interinstitucional + Contrato de aprendizaje (Convenio - Formato de la Facultad de Ciencias UN; Contrato de aprendizaje - Formato de la organización externa, en cumplimiento de la Ley 2466 de 2025)	Algunas organizaciones ya cuentan con el convenio suscrito y vigente y, de manera adicional requieren la vinculación de los estudiantes mediante Contrato de aprendizaje. Aplica para Práctica y Pasantía.	Convenio De 1 a 5 años Contrato de aprendizaje De 4 a 6 meses	El convenio debe estar vigente. La gestión de firma del contrato de aprendizaje se adelanta entre el estudiante y la organización. Aval de Consejo de Facultad para la formalización de estudiante. Tiempo de gestión aproximado: 20 días. La fecha de inicio de actividades debe ser posterior a la firma del convenio. La organización debe remitir al estudiante la Carta de aceptación y el Acta de compromiso.
--	---	---	--

Es importante que los estudiantes indiquen a las organizaciones externas que, si bien pueden vincularse mediante Contrato de Aprendizaje, según las directrices institucionales vigentes, los estudiantes de la Universidad Nacional de Colombia no hacen parte de la cuota SENA.

5. Pre-inscripción

Los estudiantes adelantan un proceso de pre-inscripción ante la coordinación de cada Área Curricular, según lo establecido para cada programa académico (ver Anexo 1).

En caso de tener alguna solicitud especial con la afiliación a la ARL, en esta etapa se debe notificar al Área Curricular.

6. Formalización

Para llevar a cabo este proceso los estudiantes deben contar con los siguientes documentos:

1. Copia de la cédula o documento de identificación del estudiante
2. Carnet estudiantil vigente
3. Certificación de afiliación vigente a EPS
4. [Carta de aceptación emitida por la organización](#)
5. [Acta de Compromiso](#)

El estudiante debe reunir los documentos y consolidarlos en un único archivo PDF nombrado con su programa y nombre completo. Ejemplo: Estadística_Juan Andrés Pérez Pérez.

Los estudiantes cargan la solicitud al [Formulario de formalización de prácticas y pasantías 2026-2](#) en el que deben incluir la información personal, de la actividad a realizar y cargar los

documentos solicitados. Se debe tener presente que este formulario es diferente para cada semestre académico y que se debe ingresar con la cuenta de correo institucional.

La Vicedecanatura Académica carga la solicitud del estudiante para obtener el aval de parte del Consejo de la Facultad en concordancia con el calendario de sesiones establecido por la Secretaría de Facultad.

En los casos que se requiera la suscripción de Convenio o Acuerdo se presentará en un caso la solicitud de aval de suscripción y, en otro caso la solicitud de aval de formalización de la práctica o pasantía ante el Consejo de Facultad.

7. Presentación

En caso de obtener concepto positivo del Consejo de Facultad, en los siguientes 5 días hábiles de la sesión del Consejo de Facultad, la Vicedecanatura Académica envía un correo de formalización de la práctica o pasantía a la organización externa o dependencia de la Universidad adjuntando la carta de presentación del estudiante y el formato de evaluación. En los casos en que la vinculación se haga por **Contrato de Aprendizaje o Contrato Laboral**, se solicita al estudiante enviar una copia del documento que lo demuestre.

8. Desarrollo

El estudiante desarrolla las actividades propias de la práctica o pasantía bajo la orientación de los tutores asignados.

9. Novedades

En caso de presentarse, el estudiante reporta por correo electrónico al tutor docente y al Área Curricular con copia a pyp_fcbog@unal.edu.co las novedades, tales como modificación de fechas, cambio de tutor, cancelación de asignatura, entre otras. Dependiendo de la novedad, se adelantarán los trámites correspondientes desde el Área Curricular y la Vicedecanatura Académica.

10. Evaluación

Los tutores evalúan el desempeño del estudiante y lo registran en el formato de evaluación, que servirá de insumo para que el tutor docente asigne la calificación correspondiente que se reflejará en el Sistema de Información Académica - SIA. Se sugiere que los tutores envíen por correo electrónico a pyp_fcbog@unal.edu.co este formato antes del 29 de noviembre de 2026. La fecha límite para reportar las calificaciones al SIA es el 09 de diciembre de 2026.

En los casos en que la fecha de finalización de la práctica o pasantía será posterior a la fecha límite de reporte de notas en el SIA, los tutores pueden acordar una calificación parcial (para

cumplir con el cargue de la nota en SIA) y en los siguientes 4 meses posteriores solicitar una modificación a la nota dependiendo del desempeño del estudiante.

Cronograma: Teniendo en cuenta que la primera parte del proceso depende de la autonomía del estudiante, así como de los requisitos establecidos por cada Área Curricular y que el proceso ante la Vicedecanatura Académica inicia con el paso 6. Formalización, a continuación, se indicarán dos opciones de cronograma a partir de esta etapa.

Etapa	Primer grupo	Segundo grupo
Requisitos	Aplica para estudiantes que cumplen con los requisitos al 16 de diciembre de 2025, cierre de notas del 2025-2	Aplica para estudiantes que cumplen con los requisitos al 09 de junio de 2026, cierre de notas del 2026-1.
Charla informativa y talleres de preparación	26 de febrero, Salón 307, Ed. de Aulas Gloria Galeano. Hora: 4:00 pm 05, 12, 19, 29 de marzo de 2026. Auditorio 2, Ed. de Aulas Gloria Galeano. Hora: 4:00 pm	
Formalización Recepción y revisión de solicitudes de estudiantes. Cargue en acta de Consejo de Facultad	Del 1 de marzo al 14 de agosto de 2026	Del 10 de junio al 14 de agosto de 2026 No habrá Consejos de Facultad del 22 de junio al 6 de julio de 2026.
Presentación Envío de correo con carta de presentación del estudiante y el formato de evaluación.	A medida que vayamos recibiendo las notificaciones de Secretaría de Facultad de los avales dados por el Consejo de Facultad.	A medida que vayamos recibiendo las notificaciones de Secretaría de Facultad de los avales dados por el Consejo de Facultad.
Desarrollo Tener en cuenta que la duración mínima es de 4 meses y la máxima de 6 meses.	Fecha mínima de inicio: 01 de marzo de 2026 Fecha máxima de inicio: 01 de septiembre de 2026	Fecha mínima de inicio: 01 de julio de 2026 Fecha máxima de inicio: 01 de septiembre de 2026
Inscripciones SIA El estudiante debe inscribir la asignatura en el SIA según el	Hasta el 01 de agosto de 2026, según fechas de Calendario Académico 2026-1	

calendario académico vigente.	
Evaluación Diligenciamiento del formato de evaluación por parte de los tutores.	Se sugiere que los tutores envíen por correo electrónico a pyp_fcbog@unal.edu.co este formato antes del 29 de noviembre de 2026. La fecha límite para reportar las calificaciones al SIA es el 09 de diciembre de 2026.

Mayor información:

Asesoría virtual

Todos los martes desde el 01 de marzo hasta el 25 de agosto de 2026

2:00 pm a 4:00 pm

Enlace de la videollamada: <https://meet.google.com/xan-iyew-hfz>

Prácticas y Pasantías

Vicedecanatura Académica Facultad de Ciencias Sede Bogotá

pyp_fcbog@unal.edu.co

ANEXO 1

REQUISITOS POR PROGRAMA ACADÉMICO PRÁCTICAS Y PASANTÍAS 2026-1

Biología

Modalidad	Asignatura	Requisitos	Acuerdo
Pasantía	Trabajo de Grado 2023028 8 créditos	Académico: Haber aprobado el 70% del componente disciplinar (44 créditos) (prerrequisito) Administrativo: Hacer el proceso de Preinscripción de Práctica entre la semana 10 y 13 del semestre 2026-1 ante el Área Curricular. El estudiante debe inscribir la asignatura en el SIA según el calendario académico vigente.	Acuerdo 133 de 2017

Contacto: coocurbio_fcbog@unal.edu.co

Ciencias de la computación

Modalidad	Asignatura	Requisitos	Acuerdo
Práctica	Práctica profesional 2029272 6 créditos	Académico: Haber aprobado el 61% de los créditos del programa curricular de Ciencias de la computación, distribuidos así: 100% del componente de fundamentación y 50% del componente disciplinar o profesional. Administrativo: Hacer el proceso de Preinscripción de Práctica entre la semana 05 y 13 del semestre 2026-1 ante el Área Curricular. El estudiante debe inscribir la asignatura en el SIA según el calendario académico vigente.	Acuerdo 487 de 2022
Pasantía	Trabajo de grado pasantías 2027636 8 créditos	Académico: Haber aprobado el 80% de los créditos exigidos del plan de estudios. Administrativo: Hacer el proceso de Preinscripción de Práctica entre la semana 05 y 13 del semestre 2026-1 ante el Área Curricular. El estudiante debe inscribir la asignatura en el SIA según el calendario académico vigente.	Acuerdo 487 de 2022

Contacto: ciencomp_fc_bog@unal.edu.co

Estadística

Modalidad	Asignatura	Requisitos	Acuerdo
Práctica	Práctica Estudiantil Estadística 2028081 10 créditos	Académico: Haber aprobado los 36 créditos correspondientes de la agrupación Núcleo Estadístico. Es una asignatura optativa del Componente de Libre Elección. Administrativo: Hacer el proceso de Preinscripción de Práctica entre la semana 10 y 13 del semestre 2026-1 ante el Área Curricular. El estudiante debe inscribir la asignatura en el SIA según el calendario académico vigente.	Acuerdo 496 de 2023
Pasantía	Trabajo de Grado 2015314 8 créditos	Académico: Haber aprobado el 80% de los créditos del Plan de estudios. Es una modalidad no obligatoria dentro de la asignatura Trabajo de Grado de la Agrupación Consolidación Estadística. El trabajo de grado en cualquier modalidad es requisito necesario para optar al título. Administrativo: Hacer el proceso de Preinscripción de Práctica entre la semana 10 y 13 del semestre 2026-1 ante el Área Curricular. El estudiante debe inscribir la asignatura en el SIA según el calendario académico vigente.	Acuerdo 496 de 2023

Contacto: coocurest_fcbog@unal.edu.co

Farmacia

Modalidad	Asignatura	Requisitos	Acuerdo
Práctica	Práctica Profesional Farmacéutica 2025440 10 créditos	Académico: Haber aprobado el 80% de los créditos exigidos del plan de estudios. Haber cursado y aprobado las asignaturas que le permitan desarrollar las actividades de la práctica. Es una asignatura de libre elección, que tiene como objetivo facilitar el tránsito de los estudiantes de la Carrera de Farmacia al campo laboral, mediante la realización de actividades de rutina (tiempo completo), relacionadas con el desempeño profesional farmacéutico, bajo la asesoría - preferiblemente- de un profesional Químico Farmacéutico y de un profesor tutor del	Acuerdo 511 de 2023

		Departamento de Farmacia. Administrativo: Hacer el proceso de Preinscripción de Práctica entre la semana 10 y 13 del semestre 2026-1 ante el Área Curricular. El estudiante debe inscribir la asignatura en el SIA según el calendario académico vigente.	
Pasantía	Trabajo de Grado 2015286 8 créditos	Académico: Haber aprobado el 80% del total de créditos del plan. Haber cursado y aprobado las asignaturas requeridas para un adecuado desempeño. Se espera que esta modalidad facilite el tránsito de los estudiantes de la Carrera de Farmacia al campo laboral, mediante la participación activa del estudiante en un proyecto puntual de la institución, relacionado con el desempeño profesional farmacéutico, bajo la asesoría de un profesional Químico Farmacéutico y la dirección de un profesor tutor del Departamento de Farmacia. Según el Artículo 10 del Acuerdo 033 de 2007, la asignatura Trabajo de Grado es de carácter especial por medio de la cual el estudiante fortalece, aplica, emplea y desarrolla su capacidad investigativa, su creatividad y disciplina de trabajo en el tratamiento de un problema específico, mediante la aplicación de los conocimientos y métodos adquiridos en el desarrollo del plan de estudios de su programa curricular. Tiene como objetivo fomentar la autonomía en la realización de trabajos científicos, científico-técnicos y de creación propios de su disciplina o profesión. Administrativo: Hacer el proceso de Preinscripción de Práctica entre la semana 10 y 13 del semestre 2026-1 ante el Área Curricular. El estudiante debe inscribir la asignatura en el SIA según el calendario académico vigente.	Acuerdo 511 de 2023

Contacto: coocurfar_fcbog@unal.edu.co

Física

Modalidad	Asignatura	Requisitos	Acuerdo
Pasantía	Trabajo de Grado 2015314 8 créditos	Académico: Haber aprobado el 80% de los créditos exigidos del plan de estudios. Administrativo: Hacer el proceso de Preinscripción de Práctica entre la semana 10 y 13 del semestre 2026-1 ante el Área Curricular. El estudiante debe inscribir la asignatura en el SIA según el calendario académico vigente.	Acuerdo 413 de 2019

Contacto: coocurfis_fcbog@unal.edu.co

Geología

Modalidad	Asignatura	Requisitos	Acuerdo
Práctica	Práctica Empresarial en Geología 2028993 6 créditos	Académico: Haber aprobado el 80% de los créditos exigidos del plan de estudios. Administrativo: Hacer el proceso de Preinscripción de Práctica entre la semana 10 y 13 del semestre 2026-1 ante el Área Curricular. El estudiante debe inscribir la asignatura en el SIA según el calendario académico vigente.	Acuerdo 337 de 2018

Contacto: coocurgel_fcbog@unal.edu.co

Matemáticas

Modalidad	Asignatura	Requisitos	Acuerdo
Pasantía	Trabajo de Grado 2015154 8 créditos	Académico: Haber aprobado el 80% de los créditos exigidos en el programa curricular de matemáticas, dentro de los que deben estar los 52 créditos exigidos en la componente de Fundamentación. Administrativo: Hacer el proceso de Preinscripción de Práctica entre la semana 5 y 13 del semestre 2026-1 ante el Área Curricular. El estudiante debe inscribir la asignatura en el SIA según el calendario académico vigente.	Acuerdo 381 de 2019

Contacto: coocurmat_fcbog@unal.edu.co

Química

Modalidad	Asignatura	Requisitos	Acuerdo
Práctica	Práctica de Investigación en Ciencias Química 2027525 3 créditos	Académico: Haber aprobado el 100% de las asignaturas del componente de fundamentación Administrativo: Hacer el proceso de Preinscripción de Práctica entre la semana 10 y 13 del semestre 2026-1 ante el Área Curricular. El estudiante debe inscribir la asignatura en el SIA según el calendario académico vigente.	Acuerdo 496 de 2023
Pasantía	Trabajo de Grado 2015281 8 créditos	Académico: Haber aprobado el 100 % de las asignaturas del Componente de fundamentación (44 créditos) y el 100% de las asignaturas del Componente disciplinar o profesional obligatorio (57 créditos) excepto la agrupación trabajo de grado. Administrativo: La preinscripción de los estudiantes de pregrado para realizar trabajo de grado en modalidad pasantía se realiza a través del correo pregradoquimica@unal.edu.co de acuerdo con las fechas de finalización de semestre y creación de historias BAPC mediante un formulario de word el cual debe ser diligenciado por estudiante, director y posteriormente por el jefe o supervisor de la pasantía en la empresa. Hacer el proceso de Preinscripción de Práctica entre la semana 10 y 13 del semestre 2026-1 ante el Área Curricular. El estudiante debe inscribir la asignatura en el SIA según el calendario académico vigente.	Acuerdo 496 de 2023

Contacto: curquimica_fcbo@unal.edu.co

ANEXO 2

CONVENIOS DE PRÁCTICAS Y PASANTÍAS VIGENTES AL 20 DE FEBRERO DE 2026

Organización Externa	Vigente hasta	Página
AC NIELSEN DE COLOMBIA LTDA	24/07/2030	https://www.nielsen.com/es/
ACCENTURE LTDA	13/11/2030	https://www.accenture.com/co-es
AGRILAB LABORATORIOS SAS	05/12/2028	www.agrilab.com.co
AGROINSUVET S.A. - AGV SALUD ANIMAL	24/02/2030	https://agvsaludanimal.com
ALCALDÍA DEL MUNICIPIO DE TAURAMENA CASANARE	26/11/2028	www.tauramena-casanare.gov.co
ALTEA FARMACEUTICA S.A.	20/03/2030	alteafarma.com.co
AMGEN BIOTECNOLÓGICA S.A.S.	02/02/2031	www.amgen.co
APLICACIONES FARMACÉUTICAS AFAVEL SAS	29/09/2029	www.emis.com
ASOCIACIÓN COLOMBIANA DE ZOOLOGÍA	04/05/2029	www.aczcolombia.org
ASTRAZENECA COLOMBIA S.A.S	07/08/2030	www.andean.astrazeneca.com
BANCO DE LA REPÚBLICA - BRC	20/12/2026	www.banrep.gov.co/es
BANCO DE LAS MICROFINANZAS BANCAMÍA S.A.	16/06/2030	www.bancamia.com.co
BANCO FALABELLA S.A.	27/02/2030	www.bancofalabella.com.co
BEL-STAR S.A. - BELCORP L'BEL ÉSIKA CYZONE	29/01/2030	www.somosbelcorp.com Adicionalmente la organización solicita la suscripción de un Acuerdo Tripartito"
BIOCHEM FARMACEÚTICA DE COLOMBIA S.A.	27/03/2030	www.biochemfarmaceutica.com
BIOMARIN COLOMBIA LTDA.	03/06/2029	www.biomarin.com
BLUE INDIGO FOUNDATION - BIF	04/03/2029	www.blueindigofoundation.org
BOEHRINGER INGELHEIM S.A.	04/08/2029	www.boehringer-ingelheim.com
BRANDSTRAT BIC SAS	10/07/2030	https://brandstrat.co
C.I. SUNSHINE BOUQUET S.A.S	10/04/2030	www.sunshinebouquet.com

CAJA DE COMPENSACION FAMILIAR COMPENSAR	31/07/2030	https://corporativo.compensar.com/
CASH BLOCK S.A.S	29/05/2030	Sin información
CLÍNICA NUEVA - CONGREGACION DE DOMINICAS DE SANTA CATALINA DE SENA	04/09/2030	https://www.clinicanueva.com/
CLOSTER PHARMA S.A.S.	03/03/2029	www.closterpharma.com.co
COMPAÑÍA ASEGURADORA DE FIANZAS S.A SEGUROS CONFIANZA S.A	03/06/2029	www.confianza.com.co
COMPANÍA DE SERVICIOS AMBIENTALES Y MULTILATERALES S.A.S. - GESTAR SERVICE S.A.S.	04/08/2029	www.gestarservice.com
CONFÍA CONTROL SAS	04/12/2030	www.confia.com.co
CORPORACIÓN SALUD UN - HOSPITAL UNIVERSITARIO NACIONAL DE COLOMBIA - HUN	29/09/2029	www.hun.edu.co
DOCTOR CALDERON ASISTENCIA TECNICA AGRICOLA LTDA - DOCTOR CALDERON LABS	29/05/2030	Sin información
ECOMEDICS S.A.S. - CLEVER LEAVES	20/03/2030	www.cleverleaves.com
ELI LILLY AND COMPANY	13/03/2030	www.lilly.com
EMPRESA COLOMBIANA DE PRODUCTOS VETERINARIOS S.A. VECOL	15/12/2030	https://www.vecol.com.co/
ENASH COLOMBIA S.A.S.	05/12/2028	Sin información
ESTRACOL S.A.S. - PRESTANZA	04/08/2029	www.prestanza.com
ESTUDIOS HIDROGEOLOGICOS Y AMBIENTALES SAS	20/03/2030	www.ehidrogeologicos.com
EUROFARMA S.A.S.	08/05/2030	www.eurofarma.com.co/home
EUROFINS QUASFAR - QUASFAR M&F S.A.	05/05/2030	https://quasfar.com.co/
EVOLUTION CONSULTING S.A.S.	19/02/2031	Sin información
FACTORED S.A.S.	21/01/2029	www.factoried.ai
FONDO MUNDIAL PARA LA NATURALEZA COLOMBIA - WWF COLOMBIA	03/02/2031	www.wwf.org.co
FONDO NACIONAL DE ESTUPEFACIENTES	29/09/2029	https://fne.minsalud.gov.co/

Convocatoria de Prácticas y Pasantías

de estudiantes de pregrado
de la Facultad de Ciencias Sede Bogotá

FUNDACIÓN CUNAGUARO	18/01/2031	Sin información
FUNDACIÓN IFARMA	05/12/2028	www.ifarma.org/
FUNDACIÓN KARISMA	31/01/2029	https://web.karisma.org.co/
FUNDACIÓN PARA EL MANEJO DE LOS RECURSOS HIDROBIOLÓGICOS DE LA REGIÓN CARIBE COLOMBIANA "GEORGE DAHL"	17/03/2029	https://fhgdcolombia.com/
FUNDACIÓN UNIVERSIDAD JORGE TADEO LOZANO	24/03/2028	www.utadeo.edu.co/es
FUNDACIÓN VALLE DE LILI	12/03/2034	https://valledellili.org/
GENFAR S.A.	04/08/2029	www.genfar.com
GEOPARK COLOMBIA S.A.S. - GEOPARK AMERICAS S.A.S.	30/06/2030	www.geo-park.com/es
GPC PHARMA SAS	28/01/2030	https://gpcpharma.com.co/
GRADEZCO LTDA.	22/01/2031	Sin información
GRÜNENTHAL COLOMBIANA S.A.	20/03/2030	www.latam.grunenthal.com/es-mx/sobre-nosotros/filiales-latinoamerica/colombia
HABITUDES S.A.S.	02/05/2029	https://habitudes.co/
HDI SEGUROS COLOMBIA S.A.	09/01/2030	www.hdiseguros.com.co
HOSPITAL PABLO TOBÓN URIBE	01/10/2033	https://hptu.org/
HOSPITAL UNIVERSITARIO CLÍNICA SAN RAFAEL	04/08/2029	www.clinicasanrafael.com
HOSPITAL UNIVERSITARIO DEL VALLE EVARISTO GARCÍA E.S.E.	24/04/2031	http://www.huv.gov.co/
HOSPITAL UNIVERSITARIO FUNDACIÓN SANTA FE DE BOGOTÁ	11/07/2032	https://fundacionsantafedebogota.com/
HOSPITAL UNIVERSITARIO LA SAMARITANA	01/11/2032	www.hus.org.co
IGC PHARMA S.A.S.	27/11/2030	https://igcpharma.com/
INCLAY S.A.S.	09/02/2030	www.inclay.com.co
INNOVA PHARMA SAS	09/03/2030	https://innovapharma.info/
INSTITUTO NACIONAL DE CANCEROLOGÍA	12/05/2033	www.cancer.gov.co
IQVIA SOLUTIONS COLOMBIA S.A.	27/03/2030	www.iqvia.com/es-co/locations/colombia

Convocatoria de Prácticas y Pasantías

de estudiantes de pregrado
de la Facultad de Ciencias Sede Bogotá

ITPERFORMA S.A.S.	17/03/2029	https://keyrus.com/latam/es/home
JOHNSON & JOHNSON MEDTECH COLOMBIA S.A. Y JANSSEN CILAG S.A.	08/04/2029	www.jnjmedtech.com Adicionalmente la organización solicita la suscripción de un Acuerdo Tripartito
LA PREVISORA S A COMPAÑIA DE SEGUROS	14/12/2030	www.previsora.gov.co
LABORATORIOS ERMA S.A.	21/01/2029	www.laboratorioserma.com
LABORATORIOS FARMA PAR SAS	25/08/2030	https://dermclar.com.co/
LABORATORIOS FARMACÉUTICOS Y NUTRICIONALES S.A.S	09/03/2030	https://fynlabs.co/
LABORATORIOS LA SANTÉ S.A.	04/08/2029	www.lasante.com.co
LABORATORIOS NUTRIPHARMA S.A.S.	20/03/2030	www.alimentosnutripharma.com
LABORATORIOS WYLS SAS	18/09/2030	https://www.laboratorioswyls.com/
LIGA COLOMBIANA CONTRA EL CÁNCER S.A.S.	27/04/2030	www.ligacancercolombia.org
LOGISTIC LAB SAS	08/12/2030	www.logistic-lab.com
LUCTA GRANCOLOMBIANA S.A.S.	13/07/2030	www.lucta.com
MAPFRE SEGUROS GENERALES DE COLOMBIA S.A.	14/05/2030	www.mapfre.com.co
MERCK SHARPE & DOHME COLOMBIA S.A.S	04/08/2029	www.corporativo.msd.com.co
MERCK S.A.	29/05/2030	www.merckgroup.com/co-es
MERQUIMIA COLOMBIA S.A.S.	24/02/2030	www.merquimiagroup.com
NATURAL ROKA S.A.S	10/10/2029	https://naturalroka.com/
NEYBER S.A.S.	20/03/2030	https://neyber.co/
NOVARTIS DE COLOMBIA S.A.	04/08/2029	www.novartis.com/co-es
NOVO NORDISK COLOMBIA S.A.S.	24/02/2030	www.novonordisk.com.co
NU COLOMBIA COMPAÑÍA DE FINANCIAMIENTO S.A.	05/02/2031	www.nu.com.co
NUCLEOFARMA S.A.S.	26/11/2028	https://nucleofarma.com/
OLARTE & MOURE ASOCIADOS S.A.S	29/11/2027	https://olartemoure.com/
OPELLA HEALTHCARE COLOMBIA S.A.S. - SANOFI	21/01/2029	Sin información

Convocatoria de Prácticas y Pasantías

de estudiantes de pregrado
de la Facultad de Ciencias Sede Bogotá

OPR-HELP S.A.S.	29/09/2029	www.oprhel.com
PALMAS OLEAGINOSAS BUCARELIA S.A.S.	27/06/2029	www.bucarelia.com.co
PANDORA CONSULTING GROUP S.A.S BIC - PCG	04/08/2029	Sin información
PHARMALAB PHL LABORATORIOS S.A.S (STEIN CARES)	26/01/2031	https://steincare.com/es/
PHARMACEUTICAL SUPPLY CHAIN	09/03/2030	https://psc.net.co/
PHARMACY CR S.A.S	03/03/2029	https://pcrsas.com/
PRODUCTOS ROCHE S.A.	13/11/2027	https://www.roche.com.co/
QUIMICA PATRIC LTDA	27/04/2030	www.quimicapatric.com/laboratorio-farmaceuta
RED NACIONAL DE JARDINES BOTÁNICOS DE COLOMBIA	19/02/2031	Sin información
SALUS PHARMA LABS	31/07/2030	https://saluspharmalabs.com.co/
SANOFI AVENTIS DE COLOMBIA S.A.	21/01/2029	www.sanofi.com/es/colombia Adicionalmente la organización solicita la suscripción de un Acuerdo Tripartito
SERDALE S.A.S. - TARKUS PHARMA LAB	04/06/2029	https://tarkuslab.com/aviso-legal/
SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E (HOSPITAL SANTA CLARA E.S.E.)	30/09/2029	www.subredcentrooriente.gov.co
SUCESORES DE JOSE JESUS RESTREPO Y CIA S. A. CASA LUKER S. A.	09/07/2030	www.casaluker.com
TECSEER LABORATORIOS S.A.	20/03/2030	www.tecserlaboratorios.com
TELEPERFORMANCE COLOMBIA S.A.S.	28/01/2030	www.tp.com/es-co/ubicaciones/colombia
UBITS LEARNING SOLUTIONS SAS	13/07/2030	www.ubits.com
UNIDOSSIS S.A.S.	23/04/2029	www.unidossis.online
VITALIS S.A.C.I	20/03/2030	www.vitalislaboratorio.com
YACHAK VITAL S.A.S	26/01/2030	Sin información