

FACULTAD DE CIENCIAS SEDE BOGOTÁ - FEBRERO DE 2014

EMPRESA 2013 -ORDENES CONTRACTUALES							
ORDEN	No.	NIT	Contratista	Valor	Fecha Inicio	Fecha Terminación	Objeto
ODC	2	900407304	HYDROCHEM	13.722.800	13/02/2014	14/03/2014	ADQUIRIR EQUIPOS MEDIDORES DE PH Y ELECTRODOS
ODC	3	900255659	GEOMETRICA	30.455.800	12/02/2014	03/03/2014	ADQUISICION DE MOBILIARIO PARA LA ESTACION DE BIOLOGIA TROPICAL ROBERTO FRANCO (VILLAVICENCIO-META) DE LA FACULTAD DE CIENCIAS- DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA
ODC	4	830058072	SISTEMAS Y A	21.347.200	18/02/2014	25/02/2014	ADQUISICION DE COMPUTADORES, TELEVISORES, SOPORTES Y VIDEO PROYECTOR PARA LA ESTACION DE BIOLOGIA TROPICAL ROBERTO FRANCO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA
ODC	5	860533669	LINEAS JORGE	50.000.000	19/02/2014	19/05/2014	COMPRA DE TIQUETES AEROS EN RUTAS NACIONALES E INTERNACIONALES, CUENTA GLOBAL PARA PROFESORES QUE ASISTIRAN AL UN ENCUNTRO DE MATEMATICAS 2014 Y A LAS SUSTENTACIONES DE TESIS, SOCIALIZACIONES DE TRABAJO FINAL Y OTROS EVENTOS RELACIONADOS CON LOS POSGRADOS DEL AREA CURRICULAR DE MATEMATICAS DURANTE EL AÑO 2014. OBLIGACIONES ESPECIFICAS: 1. GARANTIZAR LA ENTREGA OPORTUNA DE LOS TIQUETES.2. GARANTIZAR LAS TARIFFAS VALOR DE LOS TIQUETES \$50.000.000 IVA INCLUIDO.
ODC	6	830034319	FERMAT COM	4.140.001	26/02/2014	26/03/2014	ADQUISICION DE UN CONGELADOR VERTICAL PARA ALMACENAMIENTOS DE MUESTRAS.
ODC	7	860533669	LINEAS JORGE	1.186.144	20/02/2014	19/03/2014	COMPRA DE TIQUETES AEROS-BOGOTA- CALI- BOGOTA.
ODC	8	830124841	SEGELEC SAS	34.905.337	28/02/2014	28-APR-14	ADQUISICION E INSTALACION DE UN SISTEMA DE SEGURIDAD PARA EL EDIFICIO 421-BIOLOGIA
ODC	10	52950424	TORRES GAM	1.053.000	06/03/2014	06/03/2014	COMPRA DE CARTUCHOS RESMA DE PAPEL PARA UN PROYECTO DE EXTENSION.
ODS	10	860024394	ORDEN DE CA	7.690.000	13/02/2014	14/02/2014	ATENCIÓN INTEGRAL PARA EL DESARROLLO DEL TALLER DE AUTOEVALUACION DE LOS PROGRAMAS DE POSGRADOS DEL AREA CURRICULAR DE FARMACIA, PARA 20 PERSONAS DURANTE LOS DIAS 13 Y 14 DE FEBRERO
ODS	11	900085100	COLTEIN LTDA	1.849.620	10/02/2014	14/02/2014	MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE DOS ESTACIONES METEOROLOGICAS MARCA COLTEIN. 15632OBLIGACIONES ESPECIFICAS: 1. LOS EQUIPOS SE DEBEN RECOGER Y ENTREGAR EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA - DEPARTAMENTO DE BIOLOGIA. 2. ASEGURAR LA CALIDAD EN EL MANTENIMIENTO Y LA CALIBRACION DE LAS ESTACIONES METEOROLOGICAS. 3. ENTREGAR LAS ESTACIONES EN LAS FECHAS ESTABLECIDAS.
ODS	12	52890504	PULIDO RODR	3.750.000	15/02/2014	31/03/2014	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO APOYO JURIDICO-LEGAL EN LAS ACTUACIONES ACADEMICO ADMINISTRATIVAS QUE ADELANTE LA FACULTAD DE CIENCIAS, EN LO CONCERNIENTE A LAS PRUEBAS DE VALORACION A LOS ASPIRANTES ADMITIDOS AL CONCURSO PROFESORAL 2013 DE LA FACULTAD DE CIENCIAS.OBLIGACIONES ESPECIFICAS:1. RENDIR INFORME DE LOS RESULTADOS CONSEGUIDOS EN CADA JORNADA, REFERENTE AL ADELANTE DE LAS PRUEBAS REALIZADAS A LOS ASPIRANTES AL CONCURSO PROFESORAL 2013. 2. RECIBIR, ORGANIZAR Y PROYECTAR LAS RESPUESTAS A LAS CONSULTAS Y RECLAMACIONES QUE REALICEN LOS ASPIRANTES DEL CONCURSO DOCENTES. 3. COADYUGAR AL MANTENIMIENTO DE LA CADENA DE CUSTODIA Y DEBIDA SALVAGUARDIA DE LA INFORMACION DEL PROCESO Y RESULTADO DEL CONCURSO. 4. GUARDAR Y PROTEGER DE LOS DOCUMENTOS ENVIADOS POR LOS ASPIRANTES ALCONCURSO PROFESORAL 2013. 5. PRESENTAR INFORME FINAL DE ACTIVIDADES. PREVIO AL ÚLTIMO PAGO
ODS	13	830077357	CORPORACIO	7.547.000	10/02/2014	11/02/2014	ATENCIÓN INTEGRAL PARA EL DESARROLLO DEL TALLER DE SEGUIMIENTO AL PLAN DE MEJORAMIENTO DEL PROGRAMA CURRICULAR DE FARMACIA, PARA 40 PERSONAS DURANTE LOS DIAS 10 Y 11 DE FEBRERO.
ODS	14	1032376981	GARZON ARIA	12.600.000	14/02/2014	12-AUG-14	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO ADMINISTRATIVO PARA EL DESARROLLO DE UNA POLÍTICA INSTITUCIONAL DE MEDICAMENTOS CON ECOPETROL S.A. APLICANDO LOS CRITERIOS DE CALIDAD Y COSTO- EFECTIVIDAD QUE SEAN FAVORABLES PARA LA INSTITUCIÓN. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS: 1. COORDINAR TODAS LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS Y DEMÁS TRÁMITES INHERENTES AL DESARROLLO DE UNA POLÍTICA INSTITUCIONAL DE MEDICAMENTOS CON ECOPETROL S.A. 2. REALIZAR EL LEVANTAMIENTO, REVISIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA BASE DOCUMENTAL NECESARIA EN EL DESARROLLO DEL PROCESO.3. ESTRUCTURAR Y CONSOLIDAR ENCUESTAS DE PERCEPCIÓN A LOS USUARIOS INTERNOS Y EXTERNOS DE LA INSTITUCIÓN RESPECTO A LA POLÍTICA A IMPLEMENTARSE Y SUS EXPECTATIVAS. 4. APOYAR EN EL DISEÑO, GESTIONAR E IMPLEMENTAR LA CAMPAÑA DE LANZAMIENTO DE LA POLÍTICA INSTITUCIONAL DE MEDICAMENTOS DE ECOPETROL S.A.S. 5. HACER SEGUIMIENTO A LA EJECUCIÓN DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA POLÍTICA INSTITUCIONAL DE MEDICAMENTOS DE ECOPETROL Y CONSOLIDAR SUS RESULTADOS, ENTRE OTRAS ACTIVIDADES INHERENTES. 6. INFORME FINAL DE ACTIVIDADES. PREVIO AL ÚLTIMO PAGO.
ODS	15	52518239	RODRIGUEZ P	43.102.080	20/02/2014	17/09/2014	PRESTAR SUS SERVICIOS COMO PROFESIONAL DE APOYO PARA DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES DE GESTIÓN ACADÉMICO ADMINISTRATIVO EN LOS ASUNTOS DE EXTENSIÓN EN LA VICEDECANATURA DE INVESTIGACIÓN Y EXTENSIÓN DE LA FACULTAD DE CIENCIAS.OBLIGACIONES ESPECIFICAS: 1. ASESORAR Y APOYAR A LOS DOCENTES DE LA FACULTAD SOBRE LAS ACTIVIDADES DE GESTIÓN ACADÉMICO ADMINISTRATIVAS EN EL PROCESO DE SUPERVISIÓN Y SEGUIMIENTO PARA PRESENTAR PROYECTOS DE EXTENSIÓN EN EL MARCO DE LA NORMATIVIDAD VIGENTE EN MATERIA DE EXTENSIÓN. 2. APOYAR LA REVISIÓN DE ASPECTOS FORMALES DE LOS DOCUMENTOS CONTRACTUALES: ACTA DE INICIO, PÓLIZAS, OTROS, PRORROGAS, ACTA DE FINALIZACIÓN Y LIQUIDACIÓN DE LOS CONTRATOS Y CONVENIOS.3. VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS ACADÉMICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS DE LOS PROYECTOS DE EXTENSIÓN, PARA LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE LIQUIDACIÓN EXTERNA O INTERNA POR PARTE DEL ORDENADOR DEL GASTO DE LA FACULTAD.4. COORDINAR CON EL VICEDECANO DE INVESTIGACIÓN Y EXTENSIÓN, LOS ASUNTOS QUE SE PRESENTAN Y SE SOCIALIZAN EN EL COMITÉ DE EXTENSIÓN Y EL CONSEJO DE FACULTAD. PARTICIPAR EN LAS REUNIONES DEL COMITÉ ORGANIZARLO Y LLEVAR LA CORRESPONDIENTE ACTA.5. REGISTRAR EN EL SISTEMA DE INFORMACIÓN QUE DISPONGA LA DIRECCION NACIONAL DE EXTENSIÓN, LA INFORMACIÓN ACADÉMICA, ADMINISTRATIVAS Y FINANCIERA DE LOS PROYECTOS DE EXTENSIÓN EJECUTADOS POR LA FACULTAD.6. PRESENTAR INFORME FINAL DE LAS ACTIVIDADES. PREVIO AL ÚLTIMO PAGO.
ODS	18	94375958	DIAZ CORREA	12.025.842	19/02/2014	19/05/2014	PRESTAR SUS SERVICIOS COMO PROFESIONAL ESPECIALIZADO EN LA CONSTRUCCIÓN DE LA POLÍTICA INSTITUCIONAL DE MEDICAMENTOS DE ECOPETROL S.A Y APOYAR EN EL DESARROLLO METODOLÓGICO ANÁLISIS DE SITUACIÓN EN SALUD DE LA INSTITUCIÓN GARANTIZANDO EL MODELO MÁS FAVORABLE PARA LA MISMA. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS: 1. APOYAR EN LA CONSTRUCCIÓN Y DESARROLLO METODOLÓGICO DEL ANÁLISIS DE SITUACIÓN EN SALUD PARA ECOPETROL S.A A PARTIR DE INFORMACIÓN PREVIAMENTE RECOLECTADA. 2. IDENTIFICAR LAS BRECHAS EXISTENTES ENTRE LOS LINEAMIENTOS Y ESTRATEGIAS DE INTERVENCIÓN ACTUALES ESTABLECIDAS POR ECOPETROL Y PROPONER SOLUCIONES EJECUTADAS EN LA POLÍTICA. 3. GENERAR METAS, ESTRATEGIAS E INDICADORES TRAZADORES PARA EL DESARROLLO DE LA POLÍTICA INSTITUCIONAL DE MEDICAMENTOS DE ECOPETROL APLICANDO EL MODELO MÁS FAVORABLE. 4. CREAR EL DOCUMENTO PRELIMINAR DEL DISEÑO DE LA POLÍTICA INSTITUCIONAL DE MEDICAMENTOS DE ECOPETROL Y PROPONER LA ESTRATEGIA DE SOCIALIZACIÓN. 5. REALIZAR LOS AJUSTES NECESARIOS AL DOCUMENTO PRELIMINAR PROPUESTO, PROPONER EL CRONOGRAMA DE IMPLEMENTACIÓN DEL MISMO. 6. INFORME FINAL DE ACTIVIDADES. PREVIO AL ÚLTIMO PAGO.
ODS	19	830120991	DIGIPRINT ED	2.192.400	26/02/2014	02/03/2014	REALIZAR LA IMPRESION PARA 2000 EJEMPLARES DE LA CARTILLA DE INDUCCION INFORMACION BASICA PARA ESTUDIANTES QUE INICIAN SU VIDA UNIVERSITARIA.
ODS	20	800048254	PROCEDITOR	2.520.000	25/02/2014	11/03/2014	PRESTACION DE SERVICIOS PARA REALIZAR LA EDICION E IMPRESION Y ACABADOS PARA 200 EJEMPLARES DE LA PRIMERA EDICION DEL LIBRO ESPACIOS LP- DEPARTAMENTO DE MATEMATICAS.
ODS	21	800048254	PROCEDITOR	1.878.000	26/02/2014	02/03/2014	REALIZAR LA EDICION ,IMPRESION Y ACABADOS PARA 200 EJEMPLARES DE LA REVISTA DEL DEPARTAMENTO DE FISICA MOMENTO 46.
ODS	22	51804836	ORTIZ ZARAT	3.000.000	24/02/2014	10/03/2014	PRESTAR SERVICIOS DE MONTAJE DE 2000 EJEMPLARES SECOS OBLIGACIONES ESPECIFICAS: 1. SELECCIONAR DETALLADA Y DELICADAMENTE EJEMPLARES BOTANICOS. 2. PEGAR ESCRUPULOSAMENTE EJEMPLARES BOTANICOS. 3. REALIZAR COSTURA ESPECIALIZADA EN MONTAJES PARA EJEMPLARES BOTANICOS.4. PLUR PERFECTAMENTE LA PRESENTACION DE CADA UNO DE LOS MONTAJES PARA LA INCLUSION A LAS COLECCIONES DEL HERBARIO COLS. 5. PREPARACION Y MONTAJE DE MATERIAL BOTANICO.
ODS	23	900338158	MAXIME INDI	812.000	03/03/2014	30/03/2014	SERVICIOS DE IMPRESION DE PIEZAS LITOGRAFICAS COMO SON AFICHES PUBLICITARIOS Y PLEGABLES INFORMATIVOS PARA LA ETAPA DE DIVULGACION MERCADO Y PUBLICIDAD DE LA MAESTRIA EN ACTUARIA Y FINANZAS. PROGRAMA OFRECIDO POR EL DEPARTAMENTO DE MATEMATICAS
ODS	25	25221783	ACEVEDO CO	6.520.800	01/03/2014	30/06/2014	PRESTAR SERVICIOS TECNICOS PARA REALIZAR ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS DEL AREA DE FORMACION EN CIENCIAS PARTICULARMENTE CON LO QUE TIENE QUE VER CON LA MAESTRIA DE LA ENSEÑANZA DE LAS CIENCIAS EXACTAS Y NATURALES.OBLIGACIONES ESPECIFICAS:1. APOYO EN EL PRESUPUESTO DE LA MEC2. ASISTIR A LA DIRECCION EN TODOS LOS REQUERIMIENTOS DEL MANEJO ADMINISTRATIVO DEL AREA DE FORMACION EN CIENCIAS. APOYO EN EL MANEJO Y ACTUALIZACION DE LA INFORMACION ACADEMICA DE LOS ESTUDIANTES EN UNIVERSITAS. APOYO EN EL MANEJO DE COTIZACIONES PARA COMPRA DE EQUIPOS, TIQUETES, APOYO LOGISTICO DE EVENTOS 5. APOYO EN LOS TRAMITES ADMINISTRATIVOS ANTE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA COMO SON LA SOLICITUD DE ODS, ODC, ESTIMULOS ACADEMICOS DOCENTES
ODS	26	79909166	ROSERO GAR	7.356.000	01/03/2014	30/06/2014	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO EN LAS ACTIVIDADES DE FILMACION, GRABACION Y EDICION DE LOS CURSOS DE LA MAESTRIA EN ENSEÑANZA DE LAS CIENCIAS EXACTAS Y NATURALES.OBLIGACIONES ESPECIFICAS:1. GRABACION Y EDICION DE LOS CURSOS DE MAESTRIA Y ACTIVIDADES ACADEMICAS2. INFORME FINAL DE ACTIVIDADES
ODS	27	17112580	MARTINEZ OL	4.040.000	26/02/2014	30-APR-14	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO DOCENTE PARA ORIENTAR EL CURSO LIBRE JUVENIL DE QUÍMICA EN EL ÁREA DE QUÍMICA BÁSICA.OBLIGACIONES ESPECIFICAS: 1. DIRIGIR EL CURSO EN EL HORARIO ESTABLECIDO: MIÉRCOLES DE 5 PM Y SÁBADOS DE 8 AM A 12 PM. 2. TENER DISPONIBILIDAD DE TIEMPO DESDE EL 26 DE FEBRERO HASTA EL ABRIL DE 2014.3. GUAR A LOS MONITORES PARA LA PREPARACIÓN DE LAS PRÁCTICAS DE LABORATORIO.4. DIRIGIR, ORIENTAR Y ACOMPAÑAR A LOS ESTUDIANTES DURANTE LAS PRÁCTICAS DE LABORATORIO.
ODS	28	1078347194	GOMEZ GUAC	6.520.800	01/03/2014	30/06/2014	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO PARA LAS GESTIONES DE TIPO ADMINISTRATIVO Y TRAMITES ANTES LAS DIFERENTES INSTANCIAS DE LA UNIVERSIDAD DEL AREA DE FORMACION EN CIENCIAS OBLIGACIONES ESPECIFICAS:1. MANEJO Y ORGANIZACION DEL ARCHIVO DE LA MAESTRIA2. TRAMITES DE APOYO ANTE LAS DIFERENTES INSTANCIAS DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA3. ATENCION TELEFONICA Y PERSONALIZADA A LOS USUARIOS 4. APOYO EN LA ORGANIZACION Y TRASMISION DE LAS CLASES DE LOS SABADOS DESDE EL AUDITORIO DE LA FACULTAD5. RECIBIR LA CORRESPONDENCIA Y TRAMITARLA SEGUN LAS SOLICITUDES
ODS	29	51759539	CALDERON NA	2.804.000	03/03/2014	07/03/2014	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR LA DIAGRAMACION, DISEÑO DE INDICE DE AUTORES Y PALABRAS CLAVE, CORRECCION DE ESTILO E INCLUSION DE CORRECCIONES DENTRO DEL TEXTO Y EL REDISEÑO DE LAS PAGINAS INTERIORES Y DE LA CARATULA, PARA LA REVISTA ACTA BIOLOGICA COLOMBIANA VOLUMEN 19 N° 1 DE 2014DIAGRAMACION ACTA BIOLOGICA COLOMBIANA REF. VOLUMEN 19 N° 1, 2014128 PAGINAS \$ 2.304.000CORRECCION DE ESTILO E INCLUSION DE CORRECCIONES DENTRO DEL TEXTO \$ 500.000TOTAL \$ 2.804.000
ODS	30	900085100	COLTEIN LTDA	1.019.176	26/02/2014	02/03/2014	MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE DOS ESTACIONES METEOROLOGICAS MARCA COLTEIN 15632.OBLIGACIONES ESPECIFICAS.- LOS EQUIPOS SE DEBEN RECOGER Y ENTREGAR EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA - DEPARTAMENTO DE BIOLOGIA.- ASEGURAR LA CALIDAD EN EL MANTENIMIENTO Y LA CALIBRACION DE LAS ESTACIONES METEOROLOGICAS.- ENTREGAR LAS ESTACIONES EN LAS FECHAS ESTABLECIDAS.
ODS	31	830120991	DIGIPRINT ED	2.600.000	03/03/2014	07/03/2014	IMPRESION Y ACABADOS DE LA REVISTA ACTA BIOLOGICA VOL 19 N° 1- 2014, PARA UN TIRAJE DE 400 EJEMPLARES Y 1 EJEMPLAR DIGITAL.
ODS	32	91237884	FORERO BALL	3.000.000	05/03/2014	01-AUG-14	ORDEN GLOBAL PARA LA PRESTACION DE SERVICIOS DE FOTOCOPIADO DE DOCUMENTOS RELACIONADOS CON LA DIRECCION DEL DEPARTAMENTO, DIRECCION AREA CURRICULAR, DEPENDENCIAS Y DEPARTOS DE ESTADISTICA POR VALOR DE \$ 3.000.000 OBLIGACIONES ESPECIFICAS: CALIDAD Y CUMPLIMIENTO PRESTAR SERVICIOS PERSONALES PARA EL APOYO ORGANIZACIONAL EN LA GESTION ADMINISTRATIVA GENERAL DEL POSGRADO DOCTORADO EN BIOTECNOLOGIA DEL INSTITUTO DE BIOTECNOLOGIA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS OBLIGACIONES ESPECIFICAS:1. CONTROLAR Y MANEJAR LAS HOJAS ACADEMICAS DE LOS ESTUDIANTES DEL DOCTORADO. 2. MANEJAR Y ACTUALIZAR POR MEDIO DE SIA, UNIVERSITAS, COLCIENCIAS Y HERMES, LAS HISTORIAS ACADEMICAS DE LOS ESTUDIANTES DEL DOCTORADO.3. ELABORAR LAS ACTAS DEL COMITE ASESOR DEL DOCTORADO Y ENVIAR LOS CASOS AL CONSEJO DE FACULTAD DE CIENCIAS 4. ATENDER PERSONAL Y TELEFONICAMENTE A LOS ESTUDIANTES Y PROFESORES INTERNOS Y EXTERNOS QUE HACEN PARTE DEL DOCTORADOS. REALIZAR LAS ACTIVIDADES NECESARIAS PARA EL BUEN FUNCIONAMIENTO DEL PROGRAMA DOCTORADO EN BIOTECNOLOGIA6. PRESENTAR INFORME DE ACTIVIDADES PREVIO AL ÚLTIMO PAGO
ODS	33	51795460	NOGUERA RA	8.175.000	01/03/2014	31/07/2014	PRESTACION DE SERVICIOS PARA DESARROLLAR LABORES DE APOYO EN LA DIRECCION Y LAS COORDINACIONES CURRICULAR, ACADEMICA Y DE EXTENSION DEL DEPARTAMENTO DE QUIMICA OBLIGACIONES ESPECIFICAS: 1. TRAMITES EN LA DIRECCION DEL DEPARTAMENTO DE QUIMICA Y EN LA FACULTAD DE CIENCIAS2. APOYO EN LA ADMINISTRACION DE RECURSOS AUDIOVISUALES DEL DEPARTAMENTO DE QUIMICA3. APOYO EN LA ADMINISTRACION DE ESPACIOS DESTINADOS A LA DOCENCIA4. DIGITACION DE INFORMES RELACIONADOS CON LA GESTION DE ESPACIOS 5. INFORME FINAL DE ACTIVIDADES, PREVIO AL ÚLTIMO PAGO
ODS	34	79723756	HERRERA GO	6.508.000	01/03/2014	30/06/2014	PRESTACION DE SERVICIOS PARA DESARROLLAR LABORES DE APOYO EN LA DIRECCION Y LAS COORDINACIONES CURRICULAR, ACADEMICA Y DE EXTENSION DEL DEPARTAMENTO DE QUIMICA OBLIGACIONES ESPECIFICAS: 1. TRAMITES EN LA DIRECCION DEL DEPARTAMENTO DE QUIMICA Y EN LA FACULTAD DE CIENCIAS2. APOYO EN LA ADMINISTRACION DE RECURSOS AUDIOVISUALES DEL DEPARTAMENTO DE QUIMICA3. APOYO EN LA ADMINISTRACION DE ESPACIOS DESTINADOS A LA DOCENCIA4. DIGITACION DE INFORMES RELACIONADOS CON LA GESTION DE ESPACIOS 5. INFORME FINAL DE ACTIVIDADES, PREVIO AL ÚLTIMO PAGO



ODS	50	19111323	BERNAL GARC	6.648.000	01/03/2014	31/05/2014	REALIZAR LAS ACTIVIDADES DE INTERVENTOR SOCIAL DEL CONTRATO DE INTERVENTORIA SUSCRITO CON FONADE N° 2133991 OBLIGACIONES ESPECIFICAS:1. REALIZAR UN DIAGNOSTICO SOCIAL DEL AREA DEL PROYECTO (COONOS, NEGRITUDES Y GRUPOS INDIGENAS), IDENTIFICANDO LA VULNERABILIDAD DE LA COMUNIDAD EN EL AREA DE EJECUCION DEL CONTRATO DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA, CALDAS Y TOLIMA.2. PARTICIPAR EN REUNIONES RELACIONADAS CON EL MANEJO DE COMUNIDADES, YA SEAN COLONOS O GRUPOS ETNICOS DE LA REGION O COMUNIDADES DE RESGUARDO INDIGENAS EN EL AREA DE EJECUCION DEL CONTRATO DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA, CALDAS Y TOLIMA.3. VERIFICAR LA REALIZACION DE TALLERES CON LA COMUNIDAD PARA EXPLICAR LA EJECION Y ALCANCE DE LOS TRABAJOS A EJECUTAR EN EL AREA DE EJECUCION DEL CONTRATO DEPARTAMENTOS DE ANTIOQUIA, CALDAS Y TOLIMA.4. INFORMAR Y SUGERIR A UNAL/FONADE/SGC SOBRE EL MANEJO E INTERES DE LAS COMUNIDADES PRESENTES EN EL AREA, TENIENDO EN CUENTA LAS AUTORIDADES LOCALES Y JUNTAS DE ACCION COMUNAL DE LAS ZONAS. VERIFICAR LA REALIZACION DE LA COMPANIA CONTRATISTA O CONSULTOR CON LAS COMUNIDADES DE COLONOS, RESGUARDOS INDIGENAS, NEGRITUDES Y EL PERSONAL UTILIZADO PARA EL PROYECTO EN EL AREA DE EJECUCION DEL CONTRATO DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA, CALDAS Y TOLIMA.6. CUMPLIR CON LAS ENTREGAS DE LOS INFORMES SEMANALES, MENSUALES Y FINALES REQUERIDOS POR FONADE EN LOS CUALES SE PRESENTE EL ESTADO DE EJECUCION Y AVANCE DEL CONTRATO EN SU AREA. Y TODAS LAS DEMAS OBLIGACIONES INSCRITAS EN EL MANUAL DE INTERVENTORIA DE FONADE.
ODS	51	38285053	RAMIREZ OSC	6.960.000	05/03/2014	30/06/2014	PRESTAR SERVICIOS TECNICOS PARA EL APOYO DE LA GESTION DE LAS DIFERENTES ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS EN EL AREA DE EXTENSION Y EN EL AREA CURRICULAR, ASI COMO EN EL APOYO EN LA ORGANIZACION Y REALIZACION DE EVENTOS ACADEMICOS DEL DEPARTAMENTO DE MATEMATICAS/OBLIGACIONES ESPECIFICAS: I. AREA CURRICULAR DE MATEMATICAS: 1. AREA CURRICULAR DE MATEMATICAS: A. RESPONSABLE DE LA ENTREGA DE LOS DOCUMENTOS PRODUCIDOS EN EL AREA CURRICULAR A LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE LA UNIVERSIDAD B. APOYO EN LA ORGANIZACION Y REALIZACION DE LOS EVENTOS QUE OFRECE EL DEPARTAMENTO GESTIONAR LAS DIFERENTES ORDENES DE COMPRA Y SERVICIO QUE SE REQUIERAN PARA EL AREA CURRICULAR ASI COMO LOS CUMPLIDOS DE PAGO. C. BRINDAR INFORMACION Y ORIENTACION OPORTUNA A LOS ESTUDIANTES DE PREGIARDO Y POSGRADO SOBRE LOS DIFERENTES TRÁMITES. D. MANTENIMIENTO Y ACTUALIZACION DE LAS CARTELERAS DEPENDIENTE DEL AREA CURRICULAR DE MATEMATICAS. E. BÚSQUDA Y DISPONIBILIDAD DE ESPACIOS PARA EL DESARROLLO DE LAS DIFERENTES ACTIVIDADES DEPENDIENTES DEL AREA CURRICULAR DE MATEMATICAS. II. AREA EXTENSION DE MATEMATICAS. A. PROYECTAR LAS FICHAS DE LOS PROYECTOS Y GESTIONAR LAS FIRMAS PARA SU POSTERIOR RADICACION Y HACER EL SEGUIMIENTO CORRESPONDIENTE A LAS ACTAS DE LOS PROYECTOS E INFORMAR AL COORDINADOR ENCARGADO Y DIFUNDIR EN LAS CARTELERAS LA INFORMACION DE LOS SEMINARIOS, COLOQUIOS, O CURSOS QUE OFRECE EL AREA DE INVESTIGACION PARA LA COMUNIDAD ACADEMICA DE LA UNIVERSIDAD Y OTRAS INSTITUCIONES EN BOGOTÁ INTERESADAS EN LOS TEMAS. B. REALIZAR LAS ORDENES CONTRACTUALES DE COMPRA DE EQUIPOS Y PAPELERIA DE LOS CURSOS LIBRES JUVENILES MATEMATICAS Y CALCULO DIFERENCIAL 2014 - I CON SUS RESPECTIVOS CUMPLIDOS DE PAGO. C. GUARDAR CARPETAS FISICA Y VIRTUAL. LOS DOCUMENTOS RECOPIADOS DE LOS CURSOS LIBRES JUVENILES DEL 2014 DEL SEMESTRE D. HACER LAS MODIFICACIONES DEL PRESUPUESTO DE LOS CURSOS LIBRES JUVENILES DE MATEMATICAS BASICA Y CALCULO DIFERENCIAL 2014 - I, COMPARADOS CON EL INFORME FINANCIERO DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA. E. DILIGENCIAMIENTO DEL DIFERENTES FORMATOS CORRESPONDIENTE AL CIERRE DEL PROYECTO ( CURSOS LIBRES JUVENILES ) ANTE LA FACULTAD DE CIENCIAS. F. LEVANTAMIENTO Y SISTEMATIZACION DE LA BASE DE DATOS ASISTENTES DE LOS CURSOS LIBRES G. CREACION DE LA APERTURA DE LOS CURSOS LIBRES Y DEMAS CURSOS SOLICITADOS DEL II SEMESTRE 2014 ANTE LA FACULTAD DE CIENCIAS. H. ATENCION TELEFONICA Y PERSONALIDAD SOBRE EL DESARROLLO DE LOS CURSOS I. RECEPCION DE PAGOS CORRESPONDIENTES DE LOS CURSOS J. ENTREGA OPORTUNA DE LAS LISTAS DE ASISTENCIA DE LOS INSCRITOS Y MATERIALES A LOS DOCENTES ENCARGADOS DE LOS CURSOS. K. ASIGNACION DE SALONES POR DOCENTE Y POR CURSO. L. CREACION DE TERCEROS ANTE LA SECCION DE CONTABILIDAD M. DISEÑAR LOS FORMATOS DE SERVICIOS ACADEMICOS REUNIONEROS (SAR) DE LOS DIFERENTES DOCENTES PERTENECIENTES A CURSOS Y POSTERIOR CUMPLIMIENTO DE PAGO. N. RESPONSABLE DE ELABORAR Y ENTREGAR LOS CERTIFICADOS DE ASISTENCIA DE LOS INSCRITOS A LOS CURSOS. Ñ SOLICITAR ANTE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA EL INFORME FINANCIERO DE ACUERDO A LOS INGRESOS Y GASTOS REALES DE LOS CURSOS Y POSTERIOR PROYECCION DEL ACTA DE LIQUIDACION. III. EVENTOS DEL DEPARTAMENTO DE MATEMATICAS. APOYAR ADMINISTRATIVAMENTE EN EL CONGRESO LATINOAMERICANO DE PROBABILIDAD Y ESTADISTICA MATEMATICA (CLAPEM-2014) CUANDO EL DOCENTE ENCARGADO LO REQUIERA B. APOYAR ADMINISTRATIVAMENTE EN EL UN ENCUENTRO DE MATEMATICAS. III INFORME FINAL DE ACTIVIDADES. PREVIO AL ÚLTIMO PAGO
ODS	52	9975567	DAVILA CEBAL	20.229.000	01/03/2014	31/05/2014	REALIZACION DE LABORES COMO INTERVENTOR TECNICO DEL CONTRATO DE INTERVENTORIA SUSCRITO CON FONADE N° 2133991 OBLIGACIONES ESPECIFICAS:1. VERIFICAR LA EXISTENCIA DE PLANOS, DISEÑOS, LICENCIAS, AUTORIZACIONES, CALCULOS, ESPECIFICACIONES Y DEMAS CONDICIONES TÉCNICAS QUE ESTIMEN NECESARIOS PARA SUSCRIBIR AL ACTA DE INICIO Y LA EJECUCION DEL OBJETO PACTADO. 2. VERIFICAR Y APROBAR LA LOCALIZACION DE LOS TRABAJOS Y DE SUS CONDICIONES TÉCNICAS PARA INICIAR Y DESARROLLAR EL OBJETO DEL CONTRATO EN EL AREA DE EJECUCION DEL MISMO EN LOS DEPARTAMENTOS DE ANTIOQUIA, CALDAS Y TOLIMA.3. REALIZAR SALIDAS DE CAMPO CON EL FIN DE EFECTUAR LA INTERVENTORIA TÉCNICA DE A EMPRESA CONSULTORA EN LA TOMA DE MUESTRAS DE SEDIMENTOS ACTIVOS FINOS O DE LECHO SECO EN EL AREA DE EJECUCION DEL MISMO EN LOS DEPARTAMENTOS DE ANTIOQUIA, CALDAS Y TOLIMA.4. CONTROLAR E INSPECCIONAR PERMANENTEMENTE LA CALIDAD DE LOS TRABAJOS, EQUIPOS, MATERIALES BIENES, INSUMOS Y PRODUCTOS EN EL AREA DE EJECUCION DEL CONTRATO DEPARTAMENTOS DE ANTIOQUIA, CALDAS Y TOLIMA.5. VELAR POR EL CUMPLIMIENTO DEL CRONOGRAMA. EFECTUANDO CONTROLES PERIÓDICOS DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS, ASÍ MISMO RECOMENDAR LOS AJUSTES A LOS QUE HAYA LUGAR. A. ESTUDIAR Y DECIDIR LOS REQUERIMIENTOS DE ORDEN TÉCNICO QUE NO IMPLIQUEN MODIFICACIONES EN EL CONTRATO.7. ELABORAR JUNTO CON EL CONTRATISTA LAS ACTAS DE AVANCE EN LA EJECUCION.8. CUMPLIR CON LAS ENTREGAS DE LOS INFORMES SEMANALES, MENSUALES Y FINALES REQUERIDOS POR FONADE EN LOS CUALES SE PRESENTE EL ESTADO DE EJECUCION Y AVANCE DEL CONTRATO EN SU AREA. Y TODAS LAS DEMAS OBLIGACIONES INSCRITAS EN EL MANUAL DE INTERVENTORIA DE FONADE.
ODS	53	66971667	BARRETO RIV	15.391.200	01/03/2014	31/05/2014	REALIZAR LABORES DE INTERVENTOR ADMINISTRATIVO Y DE CONTROL PRESUPUESTAL DEL CONTRATO DE INTERVENTORIA SUSCRITO CON FONADE N° 2133991 OBLIGACIONES ESPECIFICAS:1. REALIZAR LA INTERVENTORIA DE CONTROL PRESUPUESTAL A LA EJECUCION DEL CONTRATO DE CONSULTORIA ACORDE AL MANUAL DE INTERVENTORIA DE FONADE.2. EXIGIR AL CONTRATISTA LA ENTREGA DE LOS ANALISIS DE PRECIOS UNITARIOS DE LAS ACTIVIDADES ESTIPULADAS EN LOS TERMINOS DE CONDICIONES Y FIJACION DE PRECIOS UNITARIOS NO PREVISTOS QUE SE REQUIERAN EN EL DESARROLLO DEL PROYECTO.3. GARANTIZAR LA EFICIENTE Y OPORTUNA INVERSION DE LOS RECURSOS ESTABLECIDOS EN LOS CONTRATOS. Y CONTRATAR LA CORRECTA INVERSION DEL ANTICIPA. VERIFICAR Y APROBAR MENSUALMENTE LOS INFORMES DE BUEN MANEJO DEL ANTICIPA Y REMITIRLOS A FONADES. ELABORAR JUNTO CON EL CONTRATISTA LAS ACTAS DE AVANCE EN LA EJECUCION. REVISAR LAS FACTURAS, ORDENES DE DESEMBOLO Y SOPORTES PRESENTADOS POR EL CONTRATISTA PARA EL PAGO DE LAS CUENTAS CON EL FIN DE GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS ESTABLECIDOS POR FONADE Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.6. LLEVAR UN REGISTRO CRONOLOGICO DE LOS PAGOS Y AJUSTES ECONOMICOS DEL CONTRATO - BALANCE PRESUPUESTAL DEL CONTRATO. VERIFICAR Y CONTROLAR EL BALANCE DE EJECUCION DEL CONTRATO. PARA GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DENTRO DEL PRESUPUESTO ASIGNADO
ODS	54	52518470	TORRES JIMEN	5.113.333	03/03/2014	30/06/2014	PRESTACION DE SERVICIOS TECNICOS PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES DE APOYO EN LAS COODINACIONES ACADEMICA, CURRICULAR Y LA DIRECCION DEL DEPARTAMENTO DE QUIMICA OBLIGACIONES ESPECIFICAS:1. APOYAR LA GESTION ADMINISTRATIVA EN LAS COORDINACIONES ACADEMICA, CURRICULAR Y EN LA DIRECCION DEL DEPARTAMENTO DE QUIMICA.2. RECIBIR, CLASIFICAR Y RADICAR LA CORRESPONDENCIA ENVIADA Y RECIBIDA EN LAS COORDINACIONES ACADEMICA, CURRICULAR Y EN LA DIRECCION DEL DEPARTAMENTO DE QUIMICAS.3. ATENDER Y SUMINISTRAR INFORMACION AL PUBLICO DIRECTAMENTE O MEDIANTE SISTEMA DE VOZ Y DATOS SOBRE LAS ACTIVIDADES MISIONALES DE LAS COORDINACIONES ACADEMICA, CURRICULAR Y EN LA DIRECCION DEL DEPARTAMENTO DE QUIMICA.4. ATENDER LLAMADAS TELEFONICAS, REDACTAR Y TRANSCRIBIR DOCUMENTOS INSTITUCIONALES DE LAS COORDINACIONES ACADEMICA, CURRICULAR Y EN LA DIRECCION DEL DEPARTAMENTO DE QUIMICAS. PRESENTAR INFORME DE ACTIVIDADES PREVIO AL ÚLTIMO PAGO.
ODS	55	79621869	RODRIGUEZ C	5.664.000	04/03/2014	30/06/2014	APOYAR EL MANEJO DE PROCESOS ADMINISTRATIVOS CORRESPONDIENTES A SOLICITUDES, TRAMITES EN GENERAL ANTE LA FACULTAD DE CIENCIAS Y OTRAS DEPENDENCIAS DE LA UNIVERSIDAD Y ENTIDADES EXTERNAS/OBLIGACIONES ESPECIFICAS:1. APOYO ADMINISTRATIVO.2. TRAMITES EN GENERAL ANTE LA FACULTAD DE CIENCIAS Y OTRAS DEPENDENCIAS DE LA UNIVERSIDAD.3. ELABORACION DE ORDENES DE SERVICIO, COMPRA Y SOLICITUDES.4. ELABORACION DE CUMPLIDOS PARA PAGOS. INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES.6. INFORME FINAL DE ACTIVIDADES
ODS	56	1049604486	PARADA ALFO	8.000.000	05/03/2014	30/06/2014	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES, APOYANDO LAS ACTIVIDADES ACADEMICAS DE DIVULGACION, INVESTIGACION Y DE EXTENSION EN EL MUSEO PALEONTOLOGICO DE VILLA DE LEYVA/OBLIGACIONES ESPECIFICAS:1. DESARROLLAR Y APOYAR LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS, ACADEMICAS Y DE INVESTIGACION QUE ADELANTA EL MUSEO.2. ASEGURAR EL MANTENIMIENTO DEL ARBORETUM Y LA CONSERVACION DE LAS COLECCIONES PALEONTOLOGICAS A CARGO DEL MUSEO.3. IMPLEMENTAR CONVENIOS Y REALIZAR CONFERENCIAS Y CHARLAS PARA COLEGIOS. VISITANTES O ENTENDER EN CONVENIO CON EL MUSEO. APOYAR ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL CLUB JUVENIL DE FOSLES, EL CINECLUB DEL MUSEO Y DEMAS ACTIVIDADES CULTURALES PROMOVIDAS POR EL MUSEO. PRESENTAR INFORME DE AVANCE (CADA MES) Y UN INFORME FINAL
ODS	57	31321406	BEJARANO AY	10.200.313	03/03/2014	28/06/2014	PRESTACION DE SERVICIO PROFESIONALES PARA ASESORAR LAS ACTIVIDADES DE EXTENSION DEL DEPARTAMENTO DE FARMACIA/OBLIGACIONES ESPECIFICAS:A) ASESORAR LOS PROCESOS DE SEGUIMIENTO Y EVALUACION INSTITUCIONAL Y ACADEMICA DE LOS CONVENIOS, CONTRATOS Y ASesorIAS Y DEMAS MODALIDADES DE EXTENSION.B) HACER SEGUIMIENTO A LOS RECURSOS GENERADOS POR ACTIVIDADES DE EXTENSION.C) COORDINAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE LAS MODALIDADES DE EXTENSION DEL DEPARTAMENTO DE FARMACIA.D. PRESENTAR INFORME DE EVALUACION. PREVIO AL ÚLTIMO PAGO.
ODS	58	16638556	CORONADO V	90.000.000	14/03/2014	13/07/2014	PRESTAR EL SERVICIO DE APOYO LOGISTICO PARA LA REALIZACION DE LOS RECORRIDOS DE CAMPO, EN LA RECOPIACION DE INFORMACION FOTOGRAFICA DE MOVIMIENTOS EN MASA Y LA LOCALIZACION DE LOS MISMOS, A LO LARGO DE LAS VIAS PRINCIPALES Y REGIONALES EXISTENTES EN EL AREA GEOGRAFICA DEL "CONVENIO ESPECIAL DE COOPERACION N° 039 DE 2013" SUSCRITO CON EL SERVICIO GEOLOGICO COLOMBIANO, EN LOS DEPARTAMENTOS DE CAUCA, NARIÑO Y PUTUMAYO.OBLIGACIONES ESPECIFICAS. 1. APOYAR AL PERSONAL ENCARGADO DE REALIZAR LA TOMA DE MUESTRAS Y ESTUDIOS DENTRO DEL AREA DEL PROYECTO. (DEPARTAMENTOS DE CAUCA, NARIÑO Y PUTUMAYO). Y COLABORAR CON EL TRANSPORTE RESPECTIVO.2.CUIDAR LO EQUIPOS DE MEDICION SISTEMAS DE POSICIONAMIENTO, BRUJULA Y FOTOGRAFIA DENTRO DEL AREA DEL PROYECTO Y AYUDAR A SU TRANSPORTE HACIA EL AREA DEL PROYECTO.3. VIGILAR MANTENER Y CUIDAR LOS INSUMOS, INSTRUMENTOS Y MAQUINARIA QUE SE REQUIERAN PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO. HACIA Y DENTRO DE LA ZONA DE TRABAJO.4. PRESENTAR INFORMES MENSUALES SOBRE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS.5.PRESENTAR INFORME FINAL SOBRE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS CON LOS RESPECTIVOS SOPORTES. PREVIO AL ÚLTIMO PAGO.
ODS	59	1032417848	DUARTE VALE	10.200.313	03/03/2014	28/06/2014	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA IMPLEMENTAR EL SISTEMA DE GESTION DE CALIDAD DE LA COORDINACION DE EXTENSION DEL DEPARTAMENTO DE FARMACIA, VINCULANDO EL LABORATORIO DE ANALISIS FARMACEUTICO.OBLIGACIONES ESPECIFICAS:A) IMPLEMENTAR EL SISTEMA DE CALIDAD DE LA COORDINACION DE EXTENSION DEL DEPARTAMENTO DE FARMACIA.B) COORDINAR LA IMPLEMENTACION DEL SISTEMA DE GESTION DE CALIDAD DEL LABORATORIO DE ANALISIS FARMACEUTICO DEL DEPARTAMENTO DE FARMACIA.C) APOYAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE LOS PROYECTOS DE EXTENSION.D). PRESENTAR INFORME DE EVALUACION, PREVIO AL ÚLTIMO PAGO.
ODS	61	53073056	TORRES LOPE	8.751.667	03/03/2014	30/06/2014	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EJERCER LAS ACTIVIDADES DE EXTENSION DEL DEPARTAMENTO DE QUIMICA/OBLIGACIONES ESPECIFICAS:A) REALIZAR EL MONTEO Y ESTANDARIZACION DE ANALISIS QUIMICOS SEGUN NORMA ISO 17025 EN LABORATORIO DE EXTENSION Y ASesorIAS.325 DEL OPTO. DE QUIMICA.B) COORDINAR LAS ACTIVIDADES QUE GENERE EL LABORATORIO DE EXTENSION EN EL DEPARTAMENTO DE QUIMICA.C) IMPLEMENTAR EL SGC EN EL LABORATORIO DE EXTENSION DEL DEPARTAMENTO DE QUIMICA.D) REALIZAR LOS ANALISIS DE MIGRACION GLOBAL EN EL LABORATORIO DE EXTENSION DEL DEPARTAMENTO DE QUIMICA.E) PLANEAR Y APOYAR LA APROBACION, DESARROLLO Y LIQUIDACION DE LOS CURSOS DE EXTENSION (CURSOS LIBRES, DIPLOMADOS, CURSOS CORTOS, ETC.)F) APOYAR LA EJECUCION Y LIQUIDACION DE CONTRATOS Y PROYECTOS DE EXTENSION.G) ELABORAR LAS PROPUESITAS ECONOMICAS A LAS DIFERENTES SOLICITUDES DE SERVICIOS Y DIRECCIONAR LOS ANALISIS EN LOS LABORATORIOS ADECUADOS.H) ELABORAR LOS INFORMES DE RESULTADOS DE LOS SERVICIOS PRESTADOS.I) ATENDER Y ASESORAR A USUARIOS EXTERNOS EN LOS SERVICIOS OFERTADOS EN EL DEPARTAMENTO DE QUIMICA.J). PRESENTAR INFORME FINAL DE ACTIVIDADES. PREVIO AL ÚLTIMO PAGO.
ODS	63	79624205	JIMENEZ NAR	4.000.000	05/03/2014	30-APR-14	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO ASISTENTE DE COORDINACION LOGISTICA DE TALLERES PARA PUBLICOS ESCOLARES.OBLIGACIONES ESPECIFICAS:1. DISEÑAR TALLERES PARA LAS DIFERENTES ACTIVIDADES QUE LLEVA A CABO EL MUSEO.2. DESARROLLAR LOS TALLERES DIRIGIDOS A PUBLICOS ESCOLARES EN DESARROLLO DE ACTIVIDADES DEL MUSEO.
ODS	64	52701575	RESTREPO AL	6.570.800	01/03/2014	30/06/2014	PRESTAR SERVICIOS PARA LA ELABORACION DE INFORMES Y EL ANALISIS DE DATOS PARA EL PROCESO DE AUTOEVALUACION DE LA MAESTRIA EN ENSEÑANZA DE LAS CIENCIAS EXACTAS Y NATURALES.OBLIGACIONES ESPECIFICAS:- INFORME Y ANALISIS DE DATOS PARA EL PROCESO DE AUTOEVALUACION DE LA MAESTRIA EN ENSEÑANZA DE LAS CIENCIAS EXACTAS Y NATURALES.- CONOCIMIENTO, MANEJO, RECOLECCION E INTRODUCCION DE DATOS DE LA PLATAFORMA DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL PARA AUTOEVALUACION DE LOS PROGRAMAS DE POSGRADO.

ODS	66	52821423	PALACIO REBO	7.068.308	03/03/2014	30/06/2014	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LLEVAR A CABO LAS ACTIVIDADES CONCERNIENTES AL SISTEMA INTEGRAL DE LA CALIDAD, MEJORAMIENTO EN SERVICIOS DE ATENCIÓN Y VISIBILIZACIÓN DE DIRECCIÓN DE BIENESTAR DE LA FACULTAD DE CIENCIAS. 1. EJECUTAR ACCIONES DE MEJORA PARA LA ENCUESTA DE OPINIÓN ACERCA DE VISIBILIZACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO DE LA DIRECCIÓN DE BIENESTAR DE LA FACULTAD. 2. LEVANTAMIENTO DE LAS TABLAS DE RECOPIACIÓN DE INFORMACIÓN (APOYO ECONÓMICO ESTUDIANTIL, ADMINISTRATIVO) PARA CREAR BASES DE DATOS HISTÓRICAS DE LA DIRECCIÓN DE BIENESTAR DEL AÑO 2014-01. 3. REALIZAR SEGUIMIENTO DE LA MATRIZ DE PLANEACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE BIENESTAR DE LA FACULTAD DE CIENCIAS 2014-014. SEGUIMIENTO DE LOS INDICADORES DIRECCIÓN DE BIENESTAR DE LA FACULTAD DE CIENCIAS. 5. SEGUIMIENTO A ESTUDIANTES DE LA FACULTAD EN EL ÁREA DE ACOMPAÑAMIENTO DE LA DIRECCIÓN DE BIENESTAR DE LA FACULTAD DE CIENCIAS. 6. REALIZAR EL APOYO PARA EL TRATAMIENTO Y PLANES DE MEJORAMIENTO DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y TRAMITES DENTRO DEL SISTEMA DE ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD EN LO REFERENTE A LA DIRECCIÓN DE BIENESTAR. 7. MANTENIMIENTO DE INFORMACIÓN A LA PÁGINA WEB Y REDES SOCIALES DE LA DIRECCIÓN DE BIENESTAR. 8. PRESENTACIÓN DE PROPUESTA Y DESARROLLO DE LA MISMA, PARA LA CONMEMORACIÓN DE LOS 50 AÑOS DE LA FACULTAD DE CIENCIAS. 9. MANEJO DEL SISTEMA INTEGRAL DE CALIDAD DE LA DIRECCIÓN DE BIENESTAR. 10. REDACCIÓN, CREACIÓN Y COORDINACIÓN DE CORREOS MASIVOS DEL PROGRAMA DE VISIBILIZACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE BIENESTAR DE LA FACULTAD DE CIENCIAS. 11. PRESENTAR INFORME FINAL DE ACTIVIDADES, PREVIO AL ÚLTIMO PAGO.
ODS	67	1012354146	CERON RODR	9.196.000	03/03/2014	30/06/2014	PRESENTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO EN LAS ACTIVIDADES DE MANEJO DE EQUIPOS Y TRANSMISIÓN DE LOS CURSOS DE LA MAESTRÍA EN ENSEÑANZA DE LAS CIENCIAS EXACTAS Y NATURALES. -- REALIZAR LAS DIFERENTES CONEXIONES CON LAS SEDES DE LA UNIVERSIDAD QUE PARTICIPAN EN LA MAESTRÍA- BRINDAR APOYO TÉCNICO EN LAS CONEXIONES.- CAPACITAR A LOS DOCENTES DE LA MAESTRÍA EN EL MANEJO DE TABLAS DIGITALES Y TABLEROS INTERACTIVOS.- BRINDAR APOYO A LOS DOCENTES EN LAS PRESENTACIONES Y LAS CLASES DE LA MAESTRÍA- APOYO EN LAS SOLUCIONES A LOS INCONVENIENTES QUE SE PRESENTAN EN LAS CONEXIONES- FACILITAR EL USO DE LAS TECNOLOGÍAS DE INFORMÁTICA Y COMUNICACIÓN EN LAS AULAS TIC'S EN LAS DIFERENTES ASIGNATURAS Y ACTIVIDADES DE LA MEC- BRINDAR APOYO EN LA TUTORÍA EN EL USO DE AMBIENTES VIRTUALES DE APRENDIZAJE EN LAS AULAS TIC'S- ADMINISTRAR LOS RECURSOS TECNOLÓGICOS DE LAS AULAS TIC'S- REALIZAR LOS REPORTES SEMANALES DEL DESARROLLO DE CLASES DE VIDEOCONFERENCIA- MANTENER ACTUALIZADA LA BASE DE DATOS DE LOS USUARIOS DE LAS AULAS TIC'S- REALIZAR LIMPIEZA INFORMÁTICA Y BACKUP DE LOS EQUIPOS DE LAS AULAS TIC'S- REALIZAR APERTURA OPORTUNA DE LAS AULAS TIC'S PARA LAS DIFERENTES ACTIVIDADES ACADÉMICAS- PRESENTAR EL INFORME FINAL DE ACTIVIDADES, PREVIO AL ÚLTIMO PAGO.
ODS	68	1032383203	MAYA HOYOS	8.000.000	03/03/2014	30/06/2014	PRESENTACIÓN DE SERVICIOS PARA REALIZAR ACTIVIDADES DE LABORATORIO PARA ACREDITACIÓN DE LOS ENSAYOS DE MIGRACIÓN GLOBAL Y APLICACIÓN DE LA NORMA NTC _ISO/IEC 17025. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS: 1. REALIZAR ACTIVIDADES DE GESTIÓN PARA ACREDITACIÓN DE LOS ENSAYOS DE MIGRACIÓN GLOBAL EN PLÁSTICOS. 2. VALIDAR MÉTODOS DE MIGRACIÓN GLOBAL EN SIMULANTES ACUOSOS Y SUSTITUTIVOS BAJO LOS PARÁMETROS DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD. 3. REALIZAR VISITAS TÉCNICAS. 4. PLANIFICAR Y REALIZAR LAS ACTIVIDADES PROPIAS DE MANTENIMIENTO Y USO DE LOS EQUIPOS E INSTALACIONES DEL LABORATORIO DE EXTENSIÓN Y ASesorías. 5. REALIZAR ENSAYOS DE MIGRACIÓN GLOBAL POR USUARIOS EXTERNOS. 6. PRESENTAR INFORME FINAL DE ACTIVIDADES, PREVIO AL ÚLTIMO PAGO.

EMPRESA 2063 -ORDENES CONTRACTUALES							
ORDEN	No.	NIT	Contratista	Valor	Fecha Inicio	Fecha Terminación	Objeto
ODC	7	860533669	LINEAS JORGE	30.000.000	19/02/2014	05/08/2014	COMPRA DE TIQUETES AEROS NACIONALES E INTERNACIONALES PARA TRASLADO DE PERSONAL PROFESIONAL (GEOLOGOS, BIÓLOGOS, CARTÓGRAFOS, ESTUDIANTES AUXILIARES, SEMILLEROS) CON EL FIN DE DAR CUMPLIMIENTO A LOS OBJETIVOS DEL PROYECTO- INVESTIGACION DE MINERALES ESTRATÉGICOS, INDUSTRIALES Y MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN, REGIÓN LLANOS. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS: 1. OFRECER UN SERVICIO RESPONSABLE Y OPORTUNO. 2. PUNTUALIDAD Y CUMPLIMIENTO CON EL SERVICIO. 3. GUARDAR LAS RESERVAS REQUERIDAS PARA EL SERVICIO OFRECIDO. VALOR DE LOS TIQUETES \$30.000.000 IVA INCLUIDO.
ODC	8	800224833	ARC ANALISIS	8.766.796	21/02/2014	22/03/2014	COMPRA DE REACTIVOS (VECTORES) PARA GENERACIÓN Y PURIFICACIÓN DE PROTEÍNAS RECOMBINANTES.
ODC	9	800224833	ARC ANALISIS	1.140.280	03/03/2014	01/04/2014	ADQUISICION DE MATERIALES, NECESARIOS PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO DE INVESTIGACION: "MAPEO DE GENES DE INMUNIDAD EN YUCA".
ODC	10	900149538	INGENIERIA Y	1.415.200	25/02/2014	11/03/2014	COMPRA DE MATERIALES PARA EQUIPOS DE REFRIGERACION DEL LABORATORIO DEL GRUPO DE INVESTIGACION EN PROTEINAS
ODC	11	830040359	W & C INTERN	21.436.560	12/03/2014	10/04/2014	ADQUISICION DE EQUIPOS, NECESARIOS PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO DE INVESTIGACION DE MINERALES ESTRATEGICOS, INDUSTRIALES Y MATERIALES DE CONSTRUCCION, REGION LLANOS
ODC	12	860533669	LINEAS JORGE	669.696	20/02/2014	22/02/2014	ADQUISICION DE TIQUETES AEROS PARA EL PROFESOR JULIO CESAR BETANCUR BOGOTA-PASTO-BOGOTA DEL 20 AL 23 DE FEBRERO DE 2014
ODC	13	830508200	SUMINISTROS	543.344	25/02/2014	24/03/2014	ADQUISICION DE REACTIVOS PARA LA REALIZACION DE PROCESOS DE EXTRACCION DE ADN, TECNCA DE REACCION EN CADENA DE LAS POLIMERADA PARA EL GEN ALAD Y VERIFICACION DEL TAMAÑO DEL FRAGMENTO DE ADN EN ESTUDIO
ODC	14	830053900	KASSEL GROU	127.600	03/03/2014	31/03/2014	ADQUISICION DE PESA PATRON DE REFERENCIA DE 1MG CLASE F1
ODC	15	830058072	SISTEMAS Y A	9.709.200	03/03/2014	22/03/2014	ADQUISICION DE EQUIPOS DE COMPUTO, PROYECCION E IMPRESION PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DEL PROYECTO ACTUALIZACION LINEA BASE DEL COMPONENTE BIOTICO EN EL AREA DE INFLUENCIA DEL PROYECTO HIDROELECTRICO ANDAQUIO OBLIGACIONES ESPECIFICAS: 1. PROVEER LOS EQUIPOS CON LA ESPECIFICACIONES SOLICITADAS. 2. ENTREGAR LOS EQUIPOS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA. 3. PROVEER EQUIPOS QUE ESTEN ACORDES CON LAS DIRECTRICES DE LA DNIC
ODC	16	860533669	LINEAS JORGE	4.227.372	03/03/2014	17/03/2014	ADQUIRIR BUENOS TIQUETES AEROS EN CLASE ECONOMICA EN LA RUTA BOGOTA - CARTAGENA-BOGOTA, CON FECHA DE IDA 2 DE MARZO DE 2014, EN EL PRIMER VUELO DE LA MAÑANA Y DIFERENTES FECHAS DE REGRESO ENTRE EL 7 Y EL 19 DE MARZO DE 2014, EN HORA DE LA TARDE OBLIGACIONES ESPECIFICAS: 1. EXPEDIR OPORTUNAMENTE LOS TIQUETES SOLICITADOS EN LA RUTA E ITINERARIO ESPECIFICADOS. 2. ENTREGAR TODA LA DOCUMENTACION REQUERIDA POR LA UNIVERSIDAD, DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE. 3. EXPEDIR OPORTUNAMENTE LA FACTURA RESPECTIVA DENTRO DE LOS PLAZOS FIJADOS POR LA UNIVERSIDAD.
ODS	31	79530291	CHAVES RINCO	5.400.000	07/02/2014	07/05/2014	PRESTAR SERVICIOS TECNICOS Y ADMINISTRATIVOS PARA EL MANEJO ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO DEL PROYECTO DE "INVENTARIO, SOSTENIBLE Y CONSERVACION DE LA BIODIVERSIDAD DE COLOMBIA" OBLIGACIONES ESPECIFICAS: 1. MANEJO ADMINISTRATIVO DE ORDENES DE COMPRA Y SERVICIOS, AVANCES, ATI, SANCIONAMIENTO ADMINISTRATIVO DE LA INFORMACION FINANCIERA SVL PROYECTOS. 2. INTERPRETACION DE INFORMES FINANCIEROS DEL PROYECTO. 3. TRAMITAR ANTE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA LOS PAGOS DE OSC, ODS, RAG, ETC.
ODS	32	1018426072	PINZON ARIAS	4.770.920	17/02/2014	17/04/2014	PRESTACIONES DE SERVICIOS PROFESIONALES DE BIÓLOGA PARA LA MARCACION DE TORTUGAS HICOTEA EN LAS CIENAGAS ALEDAÑAS A PUERTO BADEL (DEPTO. BOLIVAR) PROCESAMIENTO Y ELABORACION DE BASE DE DATOS MORFOMETRICOS Y COLABORACION EN TALLERES CON COMUNIDADES LOCALES OBLIGACIONES ESPECIFICAS: 1. PARTICIPAR EN TODAS LAS ACTIVIDADES NECESARIAS PARA LA PLANEACION EN BOGOTA DE LA SALIDA DE CAMPO QUE SE REALIZARA A LA LOCALIDAD DE PUERTO BADEL (BOLIVAR). 2. CAPTURA Y MARCACION DE ESPECIMENES DE HICOTEA EN CAMPO. 3. OBTENER Y PROCESAR LA INFORMACION MORFOMETRICA DE LAS TORTUGAS MARCADAS Y ENTREGAR UNA BASE DE DATOS EN EXCEL. 4. CON LA INFORMACION RECOPIADA EN CAMPO. 5. ANALIZAR LOS DATOS MORFOMETRICOS DE LAS TORTUGAS PARA IDENTIFICAR LA ESTRUCTURA DE LA POBLACION ESTUDIADA. 6. ELABORAR UN INFORME TECNICO QUE PRESENTE LA ESTRUCTURA DE LA POBLACION DE TORTUGAS MARCADAS Y MEDIDAS EN CAMPO. 7. ELABORAR Y PRESENTAR LAS BASES DE DATOS CON LA INFORMACION DE CAMPO OBTENIDA. 8. PARTICIPAR EN LOS TALLERES DE SENSIBILIZACION DE LAS COMUNIDADES LOCALES Y ELABORAR LAS ACTAS Y MEMORIAS RESPECTIVAS. 9. ASISTIR PUNTUALMENTE A TODAS LAS REUNIONES DE TRABAJO PROGRAMADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL Y ENTREGAR EN LOS PLAZOS ESTABLECIDOS TODOS LOS INFORMES Y DOCUMENTOS SOLICITADOS. 10. INGRESAR AL SISTEMA HERMES LOS RESULTADOS DE LAS ACTIVIDADES PACTADAS
ODS	33	1032383761	PALACIOS ALD	4.770.920	13/02/2014	13/04/2014	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE BIÓLOGO PARA LA MARCACION DE TORTUGAS HICOTEA EN LAS CIENAGAS ALEDAÑAS A PUERTO BADEL (DEPTO. BOLIVAR) ELABORAR REGISTRO DE IDENTIFICACION DE LAS TORTUGAS Y COLABORAR CON TALLERES PARA LAS COMUNIDADES LOCALES OBLIGACIONES ESPECIFICAS: 1. PARTICIPAR EN TODAS LAS ACTIVIDADES NECESARIAS PARA LA PLANEACION EN BOGOTA DE LA SALIDA DE CAMPO QUE SE REALIZARA A LA LOCALIDAD DE PUERTO BADEL (BOLIVAR). 2. CAPTURA Y MARCACION DE ESPECIMENES DE HICOTEA EN CAMPO. 3. ANALIZAR LOS DATOS MORFOMETRICOS DE LAS TORTUGAS PARA IDENTIFICAR LA ESTRUCTURA DE LA POBLACION ESTUDIADA. 4. ELABORAR LOS RESPECTIVOS REGISTROS DE IDENTIFICACION DE LAS TORTUGAS PARA CADA EJEMPLAR MARCADO, SEGUN LAS ESPECIFICACIONES DEFINIDAS POR EL MINISTERIO DE AMBIENTE. 5. ELABORAR UN INFORME TECNICO QUE PRESENTE LA ESTRUCTURA DE LA POBLACION DE TORTUGAS MARCADAS Y MEDIDAS EN CAMPO. 6. PARTICIPAR EN LOS TALLERES DE SENSIBILIZACION DE LAS COMUNIDADES LOCALES Y ELABORAR LAS ACTAS Y MEMORIAS RESPECTIVAS. 7. ASISTIR PUNTUALMENTE A TODAS LAS REUNIONES DE TRABAJO PROGRAMADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL Y ENTREGAR EN LOS PLAZOS ESTABLECIDOS TODOS LOS INFORMES Y DOCUMENTOS SOLICITADOS. 8. COLABORAR CON LA PRESTACION DE LOS INFORMES FINALES AL MINISTERIO DE AMBIENTE.
ODS	34	1126705735	MANRIQUE D	17.000.000	14/02/2014	30/06/2014	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO GEOLOGO EN EL TEMA DE MINERALES ESTRATEGICOS, INDUSTRIALES Y MATERIALES DE CONSTRUCCION EN LA REGION LLANOS, PARA EJECUCION DEL PROYECTO OBLIGACIONES ESPECIFICAS: 1. REALIZAR EXPLORACION Y EXTRACCION DE MINERALES ESTRATEGICOS. 2. REALIZAR MODELO DE MANTENIMIENTO GEOLOGICO DEL AREA DE ESTUDIO DEL PROYECTO. 3. REALIZAR ESTUDIOS DE INVESTIGACION EN TANTALITA Y CASITERITA. 4. REALIZAR ESTUDIO DE MINERALES DE ALUMINIO
ODS	35	1032433218	ORDOÑEZ PA	4.770.920	18/02/2014	18/04/2014	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE BIÓLOGO(A) PARA MARCACION DE TORTUGAS HICOTEA EN LAS CIENAGAS ALEDAÑAS A PUERTO BADEL (DEPTO. BOLIVAR) Y RECOLECCION Y PROCESAMIENTO DE DATOS MORFOMETRICOS DE LAS TORTUGAS MARCADAS OBLIGACIONES ESPECIFICAS: 1. PARTICIPAR EN TODAS LAS ACTIVIDADES NECESARIAS PARA LA PLANEACION EN BOGOTA DE LA SALIDA DE CAMPO QUE SE REALIZARA A LA LOCALIDAD DE PUERTO BADEL (BOLIVAR). 2. CAPTURA Y MARCACION DE ESPECIMENES DE HICOTEA EN CAMPO. 3. ANALIZAR LOS DATOS MORFOMETRICOS DE LAS TORTUGAS PARA IDENTIFICAR LA ESTRUCTURA DE LA POBLACION ESTUDIADA. 4. ELABORAR UN INFORME TECNICO QUE PRESENTE LA ESTRUCTURA DE LA POBLACION DE TORTUGAS MARCADAS Y MEDIDAS DE CAMPOS. 5. ASISTIR PUNTUALMENTE A TODAS LAS REUNIONES DE TRABAJO PROGRAMADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL Y ENTREGAR EN LOS PLAZOS ESTABLECIDOS TODOS LOS INFORMES Y DOCUMENTOS SOLICITADOS

ODS	36	23690642	FRANCO AGU	10.200.000	20/02/2014	18/08/2014	PRESTACION DE SERVICIOS PARA EL APOYO DEL PROYECTO EN EL TEMA DE SISTEMAS DE INFORMACION EN EL TEMA DE SISTEMAS DE INFORMACION GEOGRAFICA OBLIGACIONES ESPECIFICAS:1. RECOPIACION, ORGANIZACION Y CONTROL DE CALIDAD DE INFORMACION GEOGRAFICA RELACIONADA CON LA ESPECIE Y LA ZONA DE ESTUDIO.2. ESTRUCTURAR Y ADMINISTRAR LA BASE DE DATOS (GEODATABASE) DEL PROYECTO. INTEGRAR LA INFORMACION BIOLOGICA, GEOGRAFICA Y AMBIENTAL DE LA ESPECIE A UN SISTEMA DE INFORMACION GEOGRAFICA. APOYAR LAS ACTIVIDADES DE MANEJO Y ORGANIZACION DE INFORMACION GEOGRAFICA, BIOLOGICA Y AMBIENTAL 5. APOYO TECNICO A LOS INVESTIGADORES Y ESTUDIANTES DEL PROYECTO. APOYO EN LA ELABORACION DEL PRIMER INFORME ANTE COLCENCIAS7. INFORME FINAL DE ACTIVIDADES, PREVIO AL ULTIMO PAGO
ODS	37	52758985	CORTES GONZ	4.800.000	21/02/2014	20/06/2014	PRESTACION DE SERVICIOS TECNICOS NECESARIOS PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO OBLIGACIONES ESPECIFICAS:1. APOYAR LOS TRAMITES DE SOLICITUDES CONTRACTUALES Y DE CONSTANCIAS DE CUMPLIMIENTO DEL PROYECTO DE INVESTIGACION2. APOYAR LA SOLICITUD DE COTIZACIONES DE LAS COMPRAS DEL PROYECTO DE INVESTIGACION 3. APOYAR LA RADICACION DE CORRESPONDENCIA Y DOCUMENTOS DE TRAMITES DEL PROYECTO DE INVESTIGACION4. ORGANIZAR, ARCHIVAR Y BUSCAR DOCUMENTOS DEL PROYECTO DE INVESTIGACION5. APOYO EN LA ELABORACION DE CARTAS Y TABLAS EN WORD Y EXCEL 6. REALIZAR CONSULTAS EN EL SISTEMA QLIPI CUANDO SE LO SOLICITE7. PRESENTAR INFORME FINAL DE ACTIVIDADES
ODS	38	71728334	IDARRAGA PI	4.790.890	24/02/2014	24/04/2014	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO BILOGO - BOTANICO PARA APOYAR LAS ACTIVIDADES INVESTIGATIVAS DE LA OBLIGACION 5 DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO N°151-2013. SUSCRITO ENTRE EL MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE Y LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA "IMPLEMENTAR MEDIDAS DE MANEJO PARA LA CONSERVACION Y USO SOSTENIBLE DE ESPECIES DE FAUNA Y FLORA SILVESTRES EN COLOMBIA COMO: LA TORTUGA HICOTEA (TRACHEMYS CALLIROSTRIS), IGUANA (IGUANA IGUANA), FAMILIAR DE ORQUIDEAS, FAMILIA DE PALMAS Y OTRAS ESPECIES AFECTADAS" OBLIGACIONES ESPECIFICAS:1. APOYO EN LA TOMA DE INFORMACION DE COLECCIONES BIOLOGICAS DE LOS HERBARIOS AUJ, HUA Y MEDEL2. APOYO EN LA TOMA DE INFORMACION DE LAS COLECCIONES VIVAS DEL JARDIN BOTANICO JOAQUIN ANTONIO URIBE DE MEDELIN, DE ASOCIACIONES, CORPORACIONES Y CULTIVADORES PRIVADOS 3. APOYO EN LA CONSECUCION DE INFORMACION BIBLIOGRAFICA EN LA BIBLIOTECA ESPECIALIZADA DE LA SOCIEDAD COLOMBIANA DE ORQUIDEOLOGIA 4. DEFURACION DE INFORMACION DE LAS BASES DE DATOS. PRESENTAR INFORME FINAL DE LAS ACTIVIDADES PREVIO AL ULTIMO PAGO
ODS	39	80852972	LASTRA ROM	2.250.000	26/02/2014	02/03/2014	SE REQUIERE CONTRATAR PROFESIONAL CON CONOCIMIENTO EN AGRONOMIA Y BOTANICA, PARA IDENTIFICACION Y RECONOCIMIENTO DE MALEZAS ASOCIADAS A CULTIVOS FRUTICOLAS DENTRO DEL PROYECTO "RED IBEROAMERICANA DE MANEJO INTEGRADO DE MALEZAS EN LA PRODUCCION FRUTICOLA, MIMFRU" MODALIDAD 1. APOYO PARA LA PREPARACION Y PRESENTACION DE PROYECTO DE CT+L, FORMULADOS BAJO UNA ALIANZA ESTRATEGICA. OBLIGACIONES ESPECIFICAS:1. IDENTIFICACION Y RECONOCIMIENTO DE 132 EJEMPLARES BOTANICOS DE MALEZAS ASOCIADAS A CULTIVOS FRUTICOLAS.
ODS	40	52708179	VALENCIA DU	6.387.854	01/03/2014	26/04/2014	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO BILOGO - BOTANICO, PARA APOYAR LAS ACTIVIDADES INVESTIGATIVAS Y ADMINISTRATIVAS DE LA OBLIGACION 5 DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO NO. 151-2013 SUSCRITO ENTRE EL MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE Y LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA "IMPLEMENTAR MEDIDAS DE MANEJO PARA LA CONSERVACION Y USO SOSTENIBLE DE ESPECIES DE FAUNA Y FLORA SILVESTRES EN COLOMBIA COMO: LA TORTUGA HICOTEA (TRACHEMYS CALLIROSTRIS), IGUANA (IGUANA IGUANA), FAMILIAR DE ORQUIDEAS, FAMILIA DE PALMAS Y OTRAS ESPECIES AFECTADAS" OBLIGACIONES ESPECIFICAS: A. APOYAR EN LA TOMA DE INFORMACION DE COLECCIONES BIOLOGICAS. B. APOYAR EN LA TOMA DE INFORMACION DE PUBLICACIONES CIENTIFICAS Y CATALOGOS DE REFERENCIA. C. APOYAR EN LA ELABORACION DEL DOCUMENTO FINAL Y ANALISIS DE LA INFORMACION. D. APOYAR EN LA CONSTRUCCION DE LOS MAPAS DE DISTRIBUCION GEOGRAFICA DE LAS ESPECIES. E. APOYAR EN LA CONSTRUCCION DE LA BASE DE DATOS QUE CONTENGA EXPERIENCIAS DE CONSERVACION IN SITU DE ESPECIES DE ORQUIDEAS. F. PRESENTAR INFORME FINAL DE LAS ACTIVIDADES, PREVIO AL ULTIMO PAGO.
ODS	41	80795181	JIMENEZ ESCO	6.141.478	27/02/2014	26/04/2014	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO BILOGO BOTANICO PARA APOYAR LAS ACTIVIDADES INVESTIGATIVAS DE LA OBLIGACION 5 DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO N° 151- 2013 SUSCRITO ENTRE EL MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE Y LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA "IMPLEMENTAR MEDIDAS DE MANEJO PARA LA CONSERVACION Y USO SOSTENIBLE DE ESPECIES DE FAUNA Y FLORA SILVESTRES EN COLOMBIA COMO: LA TORTUGA HICOTEA (TRACHEMYS CALLIROSTRIS), IGUANA (IGUANA IGUANA), FAMILIAR DE ORQUIDEAS, FAMILIA DE PALMAS Y OTRAS ESPECIES AFECTADAS" OBLIGACIONES ESPECIFICAS: A. APOYAR EN LA TOMA DE INFORMACION DE COLECCIONES BIOLOGICAS. B. APOYAR EN LA TOMA DE INFORMACION DE PUBLICACIONES CIENTIFICAS Y CATALOGOS DE REFERENCIA. C. APOYAR EN LA ELABORACION DEL DOCUMENTO FINAL Y ANALISIS DE LA INFORMACION. D. APOYAR EN LA CONSTRUCCION DE LOS MAPAS DE DISTRIBUCION GEOGRAFICA DE LAS ESPECIES. E. APOYAR EN LA CONSTRUCCION DE LA BASE DE DATOS QUE CONTENGA EXPERIENCIAS DE CONSERVACION IN SITU DE ESPECIES DE ORQUIDEAS. F. PRESENTAR INFORME FINAL DE LAS ACTIVIDADES, PREVIO AL ULTIMO PAGO
ODS	42	52263452	GAMBA TRIM	59.760.000	03/03/2014	02/03/2015	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA COORDINACION DEL PROYECTO MEMORANDO DE ENTENDIMIENTO PARA LA UNION DE ESFUERZOS CIENTIFICOS, TECNICOS, TECNOLÓGICOS Y ACADÉMICOS CONDUCENTES A DESARROLLAR LOS ESTUDIOS NECESARIOS PARA APOYARLOS ESTUDIOS NECESARIOS PARA APOYAR EL APROVECHAMIENTO SOSTENIBLE DE PALMAS SELECCIONADAS DE LA REGION CARIBE, FORTALECIENDO LA GOBERNANZA SOBRE ESTOS RECURSOS NATURALES Y APORTANDO DATOS TECNICOS QUE PERMITAN ARTICULAR INICIATIVAS DE USO Y CONSERVACION DE ESTAS ESPECIES DE BIODIVERSIDAD NATIVA OBLIGACIONES ESPECIFICAS:1. COORDINAR LA ELABORACION DE LOS PLANES DE MANEJO PARA LAS ESPECIES PALMA ESTERA (ASTROCARYUM MALYB) UJITA DE LATA, COROZO DE LATA O LATA (BACTRIS GUINEENSIS), PALMA AMARGA
ODS	43	52748725	MILLAN CORT	19.800.000	25/02/2014	24/02/2015	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA PLANEAR Y DESARROLLAR EXPERIMENTOS PLANTADOS EN LOS OBJETIVOS PROPUESOS EN EL PROYECTO DE COLCENCIAS "EVALUACION DE SOPORTES DE COLAJE TIPO MODIFICADOS MICROESTRUCTURALMENTE PARA SU ASOCIACION A EXTRACTOS VEGETALES CON ACTIVIDAD CICATRIZANTE EN HERIDAS DE PIEL DE ESPESOR TOTAL CON DIFERENTES TAMAÑOS" OBLIGACIONES ESPECIFICAS:1. PLANEAR Y DESARROLLAR EXPERIMENTOS IN VITRO E IN VIVO2. DISCUTIR Y SOCIALIZAR LOS RESULTADOS 3. CONTRIBUIR A LA ELABORACION DE ARTICULOS CIENTIFICOS4. PRESENTAR INFORME DE ACTIVIDADES PREVIO AL ULTIMO PAGO
ODS	44	52709446	CORREA URIB	7.006.674	01/03/2014	26/04/2014	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ELABORAR LOS MAPAS COMPROMETIDOS EN LA OBLIGACION 5 DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO N° 151-2013 SUSCRITO ENTRE EL MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE Y LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA "IMPLEMENTAR MEDIDAS DE MANEJO PARA LA CONSERVACION Y USO SOSTENIBLE DE ESPECIES DE FAUNA Y FLORA SILVESTRES EN COLOMBIA COMO: LA TORTUGA HICOTEA (TRACHEMYS CALLIROSTRIS), IGUANA (IGUANA IGUANA), FAMILIAR DE ORQUIDEAS, FAMILIA DE PALMAS Y OTRAS ESPECIES AFECTADAS POR EL TRAFICO ILEGAL O QUE REQUIEREN MEDIDAS DE MANEJO EL MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE Y LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA "IMPLEMENTAR MEDIDAS DE MANEJO PARA LA CONSERVACION Y USO SOSTENIBLE DE ESPECIES DE FAUNA Y FLORA SILVESTRES EN COLOMBIA COMO: LA TORTUGA HICOTEA (TRACHEMYS CALLIROSTRIS), IGUANA (IGUANA IGUANA), FAMILIAR DE ORQUIDEAS, FAMILIA DE PALMAS Y OTRAS ESPECIES AFECTADAS OBLIGACIONES ESPECIFICAS:1. ELABORAR MAPAS DE DISTRIBUCION GEOGRAFICAS DE ESPECIES2. ELABORAR LOS MAPAS DE ESPECIES ENDEMICAS3. PRESENTAR INFORME FINAL DE LAS ACTIVIDADES. PREVIO AL ULTIMO PAGO
ODS	45	1032443767	FAJARDO GUT	4.000.000	27/02/2014	27/03/2014	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DISEÑO Y DIAGRAMACION DE DOS LIBROS ACADEMICOS RELACIONADOS CON LA INVESTIGACION EN PROPAGACION DE ESPECIES NATIVAS DE PARAMO, DESARROLLADA EN EL MARCO DEL PROYECTO "SELECCION, MANEJO Y PROPAGACION DE ESPECIES NATIVAS PARA LA CONSOLIDACION DE ESTRATEGIAS DE RESTAURACION ECOLOGICA DE LOS PARAMOS ANDINOS" EL PRIMER LIBRO SE TITULA "GUIA DE PROPAGACION DE SEMILLAS DE PLANTAS DE PARAMO Y SU APLICACION EN PROYECTOS DE RESTAURACION ECOLOGICA" Y EL SEGUNDO A DISEÑAR Y DIAGRAMAR SE TITULA "LINEAMIENTOS PARA LA RESTAURACION ECOLOGICA DE LOS PARAMOS ANDINOS" OBLIGACIONES ESPECIFICAS:1. REALIZAR PROPUESTAS PARA EL FORMATO, DISEÑO PARA LOS DOS LIBROS Y CARACTERISTICAS DE PAPEL E IMPRESION PARA EL CASO DEL LIBRO DE PROPAGACION DE ESPECIES DE PARAMO 2. GENERAR Y REVISAR LOS LINEAMIENTOS DE ENTREGA DE LOS MANUSCRITOS, FIGURAS Y TABLAS POR PARTE DE LOS AUTORES PARA SU POSTERIOR EDICION, DISEÑO Y DIAGRAMACION3. HACER ENTREGAS Y REUNIONES PARCIALES CON LOS AUTORES, RELACIONADAS CON EL DISEÑO Y DIAGRAMACION DE LOS DOS LIBROS DE RESTAURACION ECOLOGICA4. REALIZAR LA ENTREGA FINAL DE LOS LIBROS DIAGRAMADOS EN FORMATO DIGITAL SEGUN LOS ESTANDARES NECESARIOS PARA SU IMPRESION Y PUBLICACION EN LA WEB
ODS	46	40781449	OYOLA VILLEG	20.000.000	07/03/2014	31/10/2014	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA SINTESIS Y CARACTERIZACION DE PELICULAS DELGADAS DE CU2ZNS4 Y EVALUACION DE RESULTADOS OBLIGACIONES ESPECIFICAS:1. PREPARACION DE PELICULAS DELGADAS DE CU2ZNS4 POR COEVAPORACION DE PRECURSORES EN ALTO VACIO. ESTUDIO DE LA COMPOSICION QUIMICA Y ESTADOS DE OXIDACION DEL COMPUESTO CU2ZNS4USANDO XPS Y CARACTERIZACION ESTRUCTURAL Y ELECTRICAS DE PELICULAS DELGADAS3. ANALISIS DE RESULTADOS DE CARACTERIZACION4. INFORME FINAL DE ACTIVIDADES
ODS	47	52546021	FIGUEROA CA	4.599.256	05/03/2014	26/04/2014	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO BILOGO - BOTANICO, PARA APOYAR LAS ACTIVIDADES INVESTIGATIVAS DE LA OBLIGACION 4 DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO NO. 51 - 2013 SUSCRITO ENTRE EL MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE Y LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA "IMPLEMENTAR MEDIDAS DE MANEJO PARA LA CONSERVACION Y USO SOSTENIBLE DE ESPECIES DE FAUNA Y FLORA SILVESTRES EN COLOMBIA COMO: LA TORTUGA HICOTEA (TRACHEMYS CALLIROSTRIS), IGUANA (IGUANA IGUANA), FAMILIAR DE ORQUIDEAS, FAMILIA DE PALMAS Y OTRAS ESPECIES AFECTADAS" OBLIGACIONES ESPECIFICAS:1. APOYAR LA ELABORACION DE DOCUMENTO DE DIAGNOSTICO SOBRE LA SITUACION DE LAS ESPECIES DE PALMAS MAS AMENAZADAS, INCLUYENDO INFORMACION SOBRE SU DISTRIBUCION Y HABITAT, ECOLOGIA, USOS, AMENAZAS, CONSERVACION EX SITU E IN SITU E IDENTIFICANDO LOS VACIOS DE INFORMACION EXISTENTE2. APOYAR LA ELABORACION DE UN PLAN DE ACCION CON METAS, ACTIVIDADES, INDICADORES Y RESPONSABLES PARA EL MANEJO, CONSERVACION Y USO SOSTENIBLE DE LAS PALMAS DE COLOMBIA, EL CUAL SERA AVALUADO POR PARTE DEL MADS PARA LUEGO SER IMPLEMENTADOS3. APOYAR EN LA PRODUCCION DE UN MANUSCRITO DEL PROGRAMA DE MANEJO, USO SOSTENIBLE Y CONSERVACION DE LAS PALMAS DE COLOMBIA (INCLUYENDO SU PLAN DE ACCION) CON E VISTO BUENO DEL MADS EDITADO, DIAGRAMADO Y LISTO PARA SU IMPRESION (INCL. REGISTRO DEL ISBN4. APOYAR EN LA REALIZACION DE UN TALLER DE TRABAJO PARA SOCIALIZAR Y CONCERTAR LA PROPUESTA DE CONSERVACION Y DEFINIR UN PLAN DE ACCION PARA LA CONSERVACION DE ARBOL NACIONAL COLOMBIANO EN LA CORDILLERA CENTRAL. INCLUYENDO LA ELABORACION DE LAS MEMORIAS DEL TALLER5. ADELANTE LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS RELACIONADAS CON LA OBLIGACION 4 DEL CONVENIO A CARGO DE LA PROFESORA GLORA GALEANO (LLEVAR LA CONTABILIDAD, GESTIONAR COMPRAS, AVANCES, CONTRATOS, ETC)6. PRESENTAR INFORME DE ACTIVIDADES PREVIO AL ULTIMO PAGO
ODS	48	1049622075	OTALORA BAS	10.800.000	07/03/2014	31/08/2014	PRESTACION DE SERVICIOS PARA LA SINTESIS Y CARACTERIZACION DE PELICULAS DELGADAS DE P3HT: PCBM Y EVALUACION DE RESULTADOS OBLIGACIONES ESPECIFICAS:1. PREPARACION DE PELICULAS DELGADAS DE P3HT PCBM POR SPUN COATING2. ESTUDIO DE PROPIEDADES ESTRUCTURALES DE PELICULAS DELGADAS DE P3HT-PCBM,USANDO DIFRACCION DE RAYOS X Y ESPECTROSCOPIA RAMAN 3. ANALISIS DE RESULTADOS DE CARACTERIZACION 4. INFORME FINAL DE ACTIVIDADES
ODS	50	1070955309	RODRIGUEZ L	25.200.000	03/03/2014	28/02/2015	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN INGENIERO AGRONOMO PARA LA CARACTERIZACION FENOLOGICA DE LAS PLANTAS DE GRANADILLA EN DOS ESTADOS FENOLOGICOS Y SU RELACION CON VARIABLES AMBIENTALES EN EL CAMPO EN EL DEPARTAMENTO DEL HUILA. OBLIGACIONES ESPECIFICAS: 1. APOYO EN PRUEBAS DE ANALISIS DE FENOLOGIA, ESCALA BBCH Y TIEMPO TÉRMICO EN EL DEPARTAMENTO DEL HUILA Y BOGOTÁ. ADEMÁS ENCARGARSE DEL ENVÍO DE MUESTRAS AL LABORATORIO HACIA BOGOTÁ IGUALMENTE APOYAR EN LOS MUESTREOS DE ECOFISIOLOGIA CUANDO SE REQUIERA 2. APOYO EN LA EJECUCION DE LABORES ADMINISTRATIVAS RELACIONADAS CON EL PROYECTO. ADEMÁS DEL APOYO EN LOS DIFERENTES OBJETOS DEL PROYECTO 3. CONSULTAR Y ANALIZAR LA BIBLIOGRAFIA EXISTENTE SOBRE FENOLOGIA Y LOS OTROS COMPONENTES DEL PROYECTO 4. ELABORAR INFORMES DE AVANCE MENSUALES Y FINALES SOBRE EL DESARROLLO DE ESTE COMPONENTE DEL PROYECTO Y APOYO EN LOS DIFERENTES OBJETIVOS 5. CONTRIBUIR AL DESARROLLO DE PUBLICACIONES 7. PRESENTAR INFORME FINAL DE LAS ACTIVIDADES. PREVIO AL ULTIMO PAGO.
ODS	51	1129516131	SANDOVAL DI	33.000.000	12/03/2014	11/02/2015	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR LABORES DE INVESTIGACION Y COORDINACION 8 DE ACTIVIDADES DENTRO DEL GRUPO DONDE SE LLEVA A CABO LA INVESTIGACION, EN DIRECTA RELACION CON EL OBJETO DEL CONTRATO 0402 DE 2013 FIRMADO ENTRE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA SEDE BOGOTA Y FIDUCIARIA BOGOTA. OBLIGACIONES ESPECIFICAS:1. PREPARAR CATALIZADORES MESOPOROSOS A PARTIR DE ZEOLITAS COMERCIALES2. CARACTERIZAR LA ACIDEZ Y EL DESEMPEÑO CATALITICO (FCC+HC) DE ESTOS CATALIZADORES3. CARACTERIZAR LA POROSIDAD Y LA ACCESIBILIDAD DE LOS SÓLIDOS OBTENIDOS 4. PRESENTAR LOS INFORMES A LOS QUE HAYA LUGAR Y DEMAS INFORMACION RELACIONADA QUE SE LE SOLICITE5. PRESENTAR INFORME FINAL DE ACTIVIDADES
ODS	52	35477627	MORENO GO	29.776.000	05/03/2014	31/10/2014	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA INVESTIGACION DE LA VICEDECANATURA DE INVESTIGACION Y EXTENSION DE LA FACULTAD DE CIENCIAS Y EN RELACION CON EL CONCURSO DOCENTE DE LA FACULTAD DE CIENCIAS OBLIGACIONES ESPECIFICAS:1. ASESORA EN LAS REUNIONES QUE SURIAN CON LAS ENTIDADES
ODS	53	1032413388	PINZON CARC	15.400.000	01/03/2014	31/07/2014	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DENTRO DE LA INVESTIGACION QUE SE ADELANTA ACTUALMENTE EN EL PROYECTO "COLCENCIAS2013: CARACTERIZACION ESTRUCTURAL Y QUIMICA MEDIANTE HACES DE IONES DE RECUBRIMIENTOS NANOESTRUCTURADOS CON APLICACIONES TECNOLOGICAS" OBLIGACIONES ESPECIFICAS:A) REALIZAR RECUBRIMIENTOS DE TITANATO DE BISMUTO SOBRE SUSTRATOS DE ALICACION DE ALICACION DE TITANIO. B) CARACTERIZAR ESTRUCTURALMENTE LOS RECUBRIMIENTOS OBTENIDOS MEDIANTE DIFRACCION DE RAYOS X (XRD). C) CARACTERIZAR QUIMICAMENTE LOS RECUBRIMIENTOS OBTENIDOS MEDIANTE ESPECTROSCOPIA DE ELECTRONES AUGER (EAJ) CARACTERIZAR LA RESISTENCIA A LA CORROSION DE LOS RECUBRIMIENTOS MEDIANTE PRUEBAS ELECTROQUIMICAS E) APOYAR EN LA REALIZACION DE INFORMES TECNICOS Y FINANCIEROS DEL PROYECTO.