



Área de Acompañamiento Integral

Desarrolla acciones y estrategias orientadas a los miembros de la comunidad universitaria para apoyar su paso por la Universidad, facilitar el conocimiento de sí mismo y de los demás miembros de la comunidad universitaria; promover el sentido de pertenencia, el compromiso individual, la construcción del tejido social incluyente y el fortalecimiento de las relaciones humanas.

Menú de navegación

Programa de
acompañamiento
para la vida
universitaria

Programa
de inducción
y preparación
para el cambio

Convivencia
y Cotidianidad

Gestión de
Proyectos



Programa de acompañamiento para la vida universitaria

Busca favorecer la permanencia exitosa en la Universidad y complementar la formación integral favoreciendo la toma responsable de decisiones y autonomía individual, a través de un trabajo en red entre estudiantes y docentes en cada Facultad y Sede, para ello se integra como un eje fundamental en el Sistema de Acompañamiento Estudiantil (SAE) a través de las siguientes actividades:

Menú de navegación

Programa de
acompañamiento
para la vida
universitaria

Programa de
inducción y
preparación
para el cambio

Convivencia
y Cotidianidad

Gestión de
Proyectos

a. Asesoría y seguimiento en trámites académico- administrativo

Acompaña y orienta a los estudiantes, de manera individual o grupal, para la toma asertiva de decisiones en solicitudes, tales como: reserva de cupo, reingreso, doble titulación, cancelación de asignaturas y de semestre, traslado inter- sede, inter o intra- facultades y carga mínima, entre otros.

b. Asesoría individual y grupal para el desarrollo de habilidades académicas y sociales

- Dispositivos básicos para el aprendizaje: Atención, concentración y memoria.
- Habilidades de estudio y manejo del tiempo.
- Habilidades en los campos del pensamiento.
- Competencias en lectura y escritura: tipos de texto, comprensión de lectura, producción de textos.
- Razonamiento matemático: Procesos del pensamiento lógico- matemático.
- Habilidades sociales: comunicación asertiva y escucha activa, manejo y expresión de emociones, manejo de situaciones y toma de decisiones para la vida, resiliencia y empatía.
- Habilidades para hablar en público: Estrategias efectivas para exposiciones académicas, lenguaje verbal- no verbal, manejo de ansiedad.
- Orientación vocacional y académica: Mediante un proceso reflexivo se acompaña al estudiante para que asuma de forma responsable y autónoma sus decisiones académico- personales. Se abordan entre otros temas: autoconocimiento, aptitudes, intereses, representaciones de carrera y proyecciones profesionales.

c. Escuela de Padres

Espacio que busca armonizar los roles parentales (paterno y materno) y académicos (como estudiantes), de manera que se contribuya a favorecer la permanencia exitosa en la universidad.



Menú de navegación

Programa de acompañamiento para la vida universitaria

Programa de inducción y preparación para el cambio

Convivencia y Cotidianidad

Gestión de Proyectos

d. Asesoría y atención breve en crisis emocional o socioafectiva

Brinda atención en primera escucha a estudiantes y demás integrantes de la comunidad universitaria con afectación emocional y/o social.

e. Estrategia Plan Par

Brinda a quienes lo requieran, acompañamiento académico en asignaturas de alta pérdida o dificultad de desempeño a través de estudiantes líderes.

f. Inclusión de la comunidad universitaria en situación de discapacidad

Desarrollo de acciones para la equiparación de oportunidades orientadas a la permanencia, el logro académico y personal de los estudiantes y demás integrantes de la universidad en situación de discapacidad, a través de: Acompañamiento y orientación a estudiantes, docentes, administrativos, fortalecimiento de estrategias de inclusión, articulación para ajustes razonables y acciones con el medio universitario en el que se desenvuelven.

Más información

Acompañamiento para la Vida Universitaria

Tel. 316 5000 Ext. 17242, 17244, 17203

vidaenlau_bog@unal.edu.co



Programa de inducción y preparación para el cambio

1. Inducción

Realiza acciones que orientan y apoyan la integración de los nuevos estudiantes y funcionarios a las diferentes dinámicas que ofrece la Universidad, mediante:

a. Plan de inducción a estudiantes admitidos

Bienvenida a estudiantes de primer semestre y sus familiares.

b. Semana de inducción

Facilita espacios de información, orientación e integración para los estudiantes de primer semestre a través de diversas estrategias que faciliten el conocimiento y desarrollo de habilidades para el inicio de vida universitaria.

c. Formación a monitores de inducción

Fortalecer responsabilidades, valores y habilidades de los estudiantes que lideran la organización y desarrollo de las acciones de Inducción en Sede y Facultad.

d. Plan acogida

Estrategia que permite la integración a la vida universitaria y genera redes de los estudiantes del Programa de Admisión Especial (PAES), Programa de Admisión Especial y Movilidad Académica (PEAMA) y Foráneos de la Ciudad Universitaria de Bogotá.

e. Talleres grupales

Trabajo lúdico y formativo en diversas temáticas para el inicio de la vida universitaria: integración, proyecto de vida, finanzas personales, creatividad, comprensión de textos, etc.

f. Inducción posgrado

Acciones de información y orientación a estudiantes admitidos de posgrado.

g. Cátedra de Inducción U.N.:

Conoce, vive y comparte la Ciudad Universitaria Sede Bogotá

Asignatura de libre elección reglamentada por Resolución 028 de 2012 de Rectoría, que brinda herramientas institucionales, personales, académicas y sociales para la permanencia y el logro académico desde el inicio de la vida universitaria.

Menú de navegación

Programa de acompañamiento para la vida universitaria

Programa de inducción y preparación para el cambio

Convivencia y Cotidianidad

Gestión de Proyectos



Menú de navegación

Programa de acompañamiento para la vida universitaria

Programa de inducción y preparación para el cambio

Convivencia y Cotidianidad

Gestión de Proyectos

h. Plan de inducción y reinducción a funcionarios docentes y administrativos

Busca generar espacios y procesos que faciliten el rol de esta población en la dinámica universitaria, contribuyendo en su desarrollo integral y el de la institucional.

2. Reinducción

Dirigido a estudiantes que reingresan para continuar con su plan de estudios, a través del acompañamiento y seguimiento académico y psicosocial.

3. Preparación para el cambio

Esta línea ofrece acciones que permitan a la comunidad universitaria la orientación al logro, la proyección profesional y personal al momento del egreso de la institución a través de:

a. Orientación personalizada

En procesos de vinculación personal y proyección profesional.

b. Talleres para graduandos

Búsqueda de oportunidades, hoja de vida y soportes; evaluación psicométrica y entrevistas; creatividad y emprendimiento; charla de sensibilización a la práctica clínica; entre otros.

c. Módulo de competencias profesionales y herramientas para la vida profesional

Temas a trabajar: efectividad personal, efectividad social; fortalecimiento ético; hoja de vida; carta de presentación; perfil o objetivo profesional; comunicación efectiva y asertiva; entrevista y pruebas psicológicas; liderazgo y trabajo en equipo; aprendizaje continuo y resolución de problemas; búsqueda de oportunidades; creatividad y emprendimiento; finanzas personales entre otros.

d. Evento “Proyéctate U.N.”

Seminario y ferias de proyección profesional con énfasis en temas laboral; emprendimiento/proyectos, académico/ investigativo y movilidad internacional.

e. Proyecto Mentores

Orientación, asesoría y apoyo académico- profesional por parte de los egresados a estudiantes de pregrado y posgrado de la Sede Bogotá.



Convivencia y Cotidianidad

Las acciones que desarrolla se orientan al fortalecimiento del compromiso ético de la Universidad Nacional de Colombia, el reconocimiento a la diversidad, la promoción de los derechos humanos y la resolución pacífica de conflictos, a través de:

Menú de navegación

Programa de acompañamiento para la vida universitaria

Programa de inducción y preparación para el cambio

Convivencia y Cotidianidad

Gestión de Proyectos

a. Formación para la convivencia

Diseña talleres, conversatorios y capacitaciones con el fin de mejorar la convivencia en el campus. Las temáticas son: ideario ético, convivencia, mediación de conflictos, derechos humanos, competencias ciudadanas, inclusión con enfoque de derechos y de equidad de género, entre otras.

b. Alertas tempranas

Implementa estrategias y actividades de prevención de situaciones que pueden afectar la convivencia y la seguridad individual o colectiva de los integrantes de la comunidad universitaria en el desarrollo de actividades institucionales.

Dentro de esta línea se diseñan y actualizan guías temáticas para la prevención, mitigación, detección del riesgo y atención de situaciones particulares relacionadas con la convivencia, tales como la atención en situaciones de riesgo, actuación ante personas de la comunidad detenidas, desaparecidas, amenazadas, accidentadas y procedimientos ante situaciones conflictivas.



Gestión de Proyectos

El programa de gestión de proyectos apoya y coordina las iniciativas estudiantiles extra-curriculares en las áreas de las ciencias, las artes y la cultura que por su carácter de proyecto universitario, desarrolla y fortalece competencias sociales, humanas y comunitarias, complementarias a la academia.

Grupos y Proyectos Estudiantiles de Trabajo (GET)

El programa de Grupos y Proyectos Estudiantiles de Trabajo principalmente asesora en la formulación y ayuda a la conformación de proyectos estudiantiles con apoyo económico y logístico en la ejecución de estos mismos en el contexto universitario.

Requisitos

- Los integrantes deben ser estudiantes activos de la Universidad Nacional de Colombia.
- El grupo debe estar conformado por mínimo 3 estudiantes pertenecientes a una o varias facultades.
- En el caso de proyectos inter-facultades debe haber un coordinador de grupo que responda ante su respectiva Facultad. (Requiere de un solo aval docente).
- El grupo debe tener designado un docente- coordinador que se responsabilice ante la Universidad por el accionar el grupo y el desarrollo de los proyectos presentados. El docente no puede participar en más de un proyecto como coordinador (el coordinador deberá pertenecer a la Facultad en la que se presenta el proyecto).
- Presentar o actualizar la información del grupo en la Dirección de Bienestar de cada Facultad de acuerdo con el cronograma definido en la convocatoria para cada periodo académico, junto con la presentación del proyecto.

¿Cómo acceder?

- Debe estar atento a la convocatoria masiva enviada por correo de la Dirección de Bienestar de la Facultad de Ciencias (DBFC) en cada período académico.
- Diligenciar el formulario en línea que se da a conocer cada semestre.
- Presentar a la DBFC la guía de presentación de proyectos. Este documento podrá ser descargado en la sección “descarga de documentos”.
- Acreditar calidad de estudiante activo de la Universidad Nacional de Colombia. (Fotocopia de inscripción de materias SIA o recibo de pago matrícula). Anexar datos completos así como la firma de cada participante.
- Carta aval docente (firmada) en donde reconoce que está al tanto y respalda la actividad.

Menú de navegación

Programa de acompañamiento para la vida universitaria

Programa de inducción y preparación para el cambio

Convivencia y Cotidianidad

Gestión de Proyectos



- Anexar cotizaciones del presupuesto solicitado que soporte cada uno de los rubros del proyecto estudiantil.
- Si se contempla la contratación de tallerista, ponente o conferencista, se debe anexar la propuesta de trabajo detallada en la que incluya la programación de las actividades durante el periodo académico, cotización y hoja de vida personal con soportes. Además es importante que la persona tenga vinculación al sistema de salud y pensión.

Más información

Programa de Gestión de Proyectos
Unidad Camilo Torres, Bloque B-7, Oficina 504
Tel. 31650 00 Ext. 10661, 10662
proyectoug_bog@unal.edu.co

Apoyos de movilidad estudiantil

Promueve con las facultades la participación en eventos académicos nacionales e internacionales, para asistir en representación de la Universidad. Los apoyos de movilidad estudiantil son ayudas económicas para los estudiantes de la Facultad de Ciencias que participarán en alguna de las siguientes actividades contempladas en el Acuerdo N°388 del 25 de abril 2019:

1. Cursar asignaturas y realizar actividades académicas tales como trabajo de grado o tesis.
2. Realizar estancias de investigación y talleres.
3. Asistir a seminarios, simposios, foros, congresos y cursos cortos.
4. Representar oficialmente a la Facultad de Ciencias o Universidad Nacional de Colombia en eventos deportivos o culturales
5. Representar oficialmente a la Facultad de Ciencias o Universidad Nacional de Colombia en eventos institucionales diferentes a los establecidos aquí.

¿Cómo acceder al apoyo?

Debes presentar al área curricular al que pertenece los siguientes documentos, mínimo 20 días hábiles antes de la fecha de inicio de la movilidad:

- Formato de solicitud de apoyo económico.
- Para la movilidad 1 (curso de asignaturas) y 2 (estancia de investigación y talleres), anexar la solicitud de movilidad académica saliente de la Dirección de Relaciones Exteriores (DRE).
- Copia del documento de identidad expedida o acreditada por la entidad competente.
- Para la movilidad 3 (seminarios, simposios, foros, congresos y cursos cortos), anexar el resumen aceptado de la ponencia o póster.
- Para la movilidad 1, 2 y 4 (eventos deportivos o culturales), anexar un

Menú de navegación

Programa de acompañamiento para la vida universitaria

Programa de inducción y preparación para el cambio

Convivencia y Cotidianidad

Gestión de Proyectos



Menú de navegación

Programa de acompañamiento para la vida universitaria

Programa de inducción y preparación para el cambio

Convivencia y Cotidianidad

Gestión de Proyectos

oficio que contenga una corta justificación y motivación de su participación en la actividad, o pertinencia de las labores a realizar para el trabajo de grado, tesis o carrera profesional.

- Formatos requeridos para tramitar los avances respectivos firmados por un docente responsable (Resolución 1566 de 2009 de la Rectoría de la Universidad Nacional de Colombia), los cuales están disponibles en la página <http://gerencia.unal.edu.co/>.
- Acta de compromiso ante la Dirección de Bienestar de Ciencias, para:
- Entregar copia del certificado de asistencia, premio o mención que haya sido obtenido, dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la culminación de la movilidad en la oficina de la Dirección de Bienestar.
- Realizar una exposición sobre las experiencias adquiridas durante la movilidad, dentro de los quince (15) días calendario, siguientes a la culminación de la actividad, dirigida a estudiantes de su programa académico en coordinación con la Dirección Curricular del Departamento.

Más información

Dirección de Bienestar de la Facultad de Ciencias.
Ciudad Universitaria. Edificio 476-Oficina 14.
Tel: 316 500 Ext. 15624 - 15623.
vicbie_fcbog@unal.edu.co

Formación

Forma a líderes gestores, que agencien y promuevan el saber científico o social para ser proyectado más allá de las aulas a través de la formulación de proyectos de carácter social, cultural y científico. Entre las temáticas que se trabajan están el marco lógico, gestión de proyectos, emprendimiento, financiación y trabajo colaborativo.

Más información

Programa Gestión de Proyectos
Unidad Camilo Torres, Bloque B-7. Oficina 504
Tel. 316 5000 Ext. 10661, 10662
proyectoug_bog@unal.edu.co

Punto de acompañamiento

Edificio 103 Polideportivo, Primer Piso (Diagonal a la Sala de Informática y 'La Perola')
Tel. 316 5000 Ext. 17171
aaintegral@unal.edu.co
www.saebogota.unal.edu.co

Dirección de Bienestar

Facultad de Ciencias

Ciudad Universitaria, Carrera 30 N.º 45-03

Edificio 476, oficina 14

31 65 000 Ext. 15624/ 15623

vicbie_fcbog@unal.edu.co

dirbien_fcbog@unal.edu.co

Bogotá D. C., Colombia