

**INSTRUCTIVO PARA SOLICITUD DE APOYO
ESTADÍSTICO
CURSO DE CONSULTORÍA ESTADÍSTICA – CÓDIGO
2016344
II-2022**

La consultoría es un servicio académico que prestan los estudiantes de último semestre de la carrera de estadística sin costo alguno, y sin ningún tipo de vinculación contractual que los obligue a cumplir compromisos que vayan más allá de lo estrictamente académico. El servicio va dirigido inicialmente a estudiantes de pre y posgrado y a profesores de la Universidad Nacional. No obstante, si en el transcurso del semestre no hay suficiente demanda dentro de la Universidad, el servicio se puede prestar para estudiantes o profesores de otras universidades públicas y eventualmente a estudiantes de universidades privadas. Se excluyen del servicio estudiantes de los programas del Departamento de Estadística que requieran demostrar individualmente de su capacidad en el área estadística así como estudiantes en Pasantías o Prácticas Estudiantiles de cualquier programa académico de la Universidad cuyas funciones por las cuales reciben un ingreso económico sean las actividades a realizar en la Consultoría o docentes y/o estudiantes de la Universidad Nacional en proyectos de extensión o proyectos de investigación que contemplen un rubro para el apoyo estadístico.

Todo consultante debe tener en cuenta las siguientes directrices:

1. Solicitar la consultoría al correo al correo de la coordinación curricular coocurest_fcbog@unal.edu.co o directamente al correo del Profesor Leonardo Trujillo Oyola, ltrujilloo@unal.edu.co

2. Preparar una presentación formal del trabajo, proyecto o problema con diapositivas que ilustren ampliamente el contexto y la necesidad de apoyo estadístico requerido en un máximo de 30 minutos (dependiendo de la complejidad del tema, se podrán agendar presentaciones de una hora por solicitante). El horario para las presentaciones es lunes, miércoles y viernes de 4 a 6 p.m en el Edificio 564 Aulas de Ciencias Gloria Galeano Garcés, Salón 205. Puede hacerse también virtualmente y se enviará previamente el enlace al correo institucional del solicitante.

3. Las diapositivas para la presentación deben contener como mínimo:
 - a. Un planteamiento claro del proyecto o problema desde la óptica del área de donde proviene, explicando detalladamente el contexto, las condiciones en que fueron o se van a obtener los datos y demás consideraciones metodológicas, procurando familiarizar a los estudiantes con la terminología y detalles técnicos del área de donde proviene el proyecto.
 - b. Una sección o párrafo donde se presente explícitamente el problema estadístico para el cual se requiere la consultoría. El solicitante deberá reportar cualquier conflicto de confidencialidad con los datos y si se requiere la firma de algún documento para el manejo de la base de datos por parte de los estudiantes. Alternativamente, si se requiere el manejo de una base anonimizada, esta anonimización será responsabilidad del solicitante, así como la debida depuración y limpieza de los datos según lo requerido en la Consultoría.
 - c. Una lista de referencias bibliográficas sobre el manejo estadístico que se ha dado al problema o a problemas similares.

4. Durante y después de la presentación habrá preguntas por parte de los estudiantes y del profesor para identificar claramente el contexto y los objetivos estadísticos de la consulta. Posteriormente se asigna un grupo de estudiantes que se encarga de hacer la consultoría. En ocasiones anteriores los temas estadísticos más frecuentes se han referido a problemas de Gráficos Estadísticos, Tamaño de Muestra, Diseño de Experimentos, Validación y Confiabilidad de Cuestionarios, Estadística Causal, Análisis Multivariado, Análisis de Correlación y Regresión, Procesos Estocásticos, Datos Longitudinales, Series de Tiempo, Estadística Espacial, Datos Funcionales, Machine Learning; sin embargo, cualquier tema considerado como estadístico a criterio del profesor a cargo de la asignatura es bienvenido.

5. La consultoría consiste en que el grupo de estudiantes asignado analiza el problema estadístico, propone soluciones y eventualmente apoya al consultante con código Python y R para cálculos básicos, elaboración de la metodología estadística, construcción de los modelos y análisis de los resultados estadísticos, sin la obligación de resolverlo completamente.

6. Durante el desarrollo de la consultoría hay una presentación final por parte de los estudiantes a la cuál debe asistir el consultante y en lo posible el director del proyecto o de la tesis, para que apoyen a los estudiantes y evalúen parcialmente el trabajo realizado. Si el consultante no asiste se asumirá su entera satisfacción por el trabajo realizado y no se tendrá ninguna responsabilidad por posibles omisiones en el análisis. Es posible que se requiera una reunión adicional para mirar los avances y corregir o confirmar los modelos y métodos de

análisis propuestos.

7. Solo se admiten consultas de proyectos o tesis que no hayan solicitado el apoyo del curso en semestres anteriores, a menos que sea continuación de una consultoría que no se alcanzó a terminar en el semestre anterior.

8. Segundos proyectos de Consultoría de un mismo solicitante en el semestre tendrán menos prelación sobre otros recibidos por solicitantes nuevos.

Atentamente

LEONARDO TRUJILLO OYOLA
PROFESOR ASOCIADO
DEPARTAMENTO DE ESTADÍSTICA
Facultad de Ciencias
Universidad Nacional de Colombia
Sede Bogotá
Tel 3165000 ext. 13195